

שירים סגול



מדינת ישראל  
משרד ההסברה והתפוצות

סיכום שדרנים וידוענים

משדרים ישראל לעולם  
פברואר 2013

הוכן ע"י



## סיכום משלחות של שדרנים וידוענים שבאנו במהלך השנה וחצי האחרונה

אלו השדרנים וה ידוענים שבאנו במהלך השנה וחצי האחרונות ומס' מוערך של המאזינים / מעריצים:

1. **ג'ון בצ'לור** -3 מליון מאזינים בממוצע ועוד כמליון פודקסטים בחודש
2. **טום טראדופ** -אחראי על 1200 תחנות בארה"ב ועל 5 מ 20 השדרנים הבכירים בארה"ב – כ-20 מליון מאזינים בממוצע
3. **דג סטפן** -4 מליון מאזינים בממוצע, מעל 50% נשים
4. **לארס לארסון** -2 מליון מאזינים בממוצע
5. **רוג'ר הג'קוק** -2 מליון מאזינים בממוצע
6. **מריה אנטוניטה קולינס** -שדרנית היספנית המגיעה למליוני מאזינים בארה"ב וב דרום אמריקה
7. **פרננדו אספאלס** – שדרן היספני אמריאי שתוכניתו באנגלית וספרדית מגיעה למיליוני הספנים בארה"ב וכן בדרום אמריקה
8. **דני ג'ונסון** – שדרנית אמריקאית המגיעה ל מעמד הבניים האמריקאי, בעלת תוכנית המשודרת ב 100 תחנות בארה"ב . כמו כן לדני ג'ונסון יש 140 אלף עוקבים בפייסבוק והיא מרצה לעשרות אלפי אמריקאים על ניהול כספי נכון והצלחה בעסקים
9. **אריק סטאקלבק** – שדרן טלוויזיה ברשת CBN הנוצרית אשר הקליט 4 תוכניות טלוויזיה כאן שמשודרות ברשת CBN ובתוכניות היומיות מועדון ה 700 בעלת צפיה של מליון איש ביום
10. **דויד ווב** – שדרן אמריקאי שחור בעל תוכנית יומית ברדיו הלוויני סיריוס XM . התוכנית משודרת ברצועה הפוליטית ברמה הארצית ומגיעה בפוטנציאל לכל 25 מינוי הרדיו הלוויני של סיריוס. משיחות עם השדרן ההערכה היא שהוא מגיע ל בין 3-5 מיליון בממוצע

ידוענים מובילים מתחומי הקולנוע הטלוויזיה והאומנות

11. **עומר אפס** -1.4 עוקבים בטוויטר ושחקן ומפיק בפני עצמו
12. **אדווין סנדיס** -נכדתו של ווינסטון צ'רציל ופסלת בעלת שם עולמי
13. **דויד ארקט** -שחקן מפיק ומנחה תוכנית טיולים שתשודר בערוץ הטיולים האמריקני המגיע ל- 96 מליון בתי אב

## איך זה עבד

- השדרנים / ידוענים שהו בארץ למשך שבוע ימים ושידרו / צילמו מירושלים לקהל מעריציהם בארה"ב
- כל אחד מהשדרנים ראיין עד כ-20 מרואיינים ישראלים בזמן ביקורו: מדינאים ופוליטיקאים ישראלים, פרופסורים, אנשי צבא בכירים, אנשי היי-טק, תרבות וכלכלנים בכירים, דיקנים וראשי אוניברסיטאות וכן אזרחים מן השורה.
- השדרנים / ידוענים למדו על ישראל וסיירו במשך שבוע ביקורם בכל רחבי הארץ: בירושלים ובתל-אביב, בשומרון, בגוש עציון, ים המלח, ומצדה, וכן במקומות שונים בדרום ובצפון הארץ כגון טבריה, נצרת, באר-שבע, אשקלון ואזור עזה
- בסיוורים אלה למדו השדרנים / ידוענים על ההיסטוריה והארכיאולוגיה, החברה, התרבות והיי-טק של המדינה כמו גם על הסכנות הביטחוניות הרובצות לפתחנו מפי מדריכים היסטוריונים ואנשי צבא בכירים
- הידוענים סיירו בארץ, צילמו בוידאו את סיורם על מנת לשדרו בארה"ב בצורות שונות וצייצו למיליוני מעריציהם

## התרומה להסברה הישראלית

- חשיפה אינטרנטית קבועה ולאורך זמן על אתרי רשתות הרדיו (פודקסטים) ובמדיה החברתית
- השידורים וביקורי השדרנים / ידוענים בארץ הביאו לחשיפה פרו ישראלית נרחבת במישור הכלכלי, התרבותי ההיסטורי והפוליטי ותרמו רבות להצגת ישראל באור חיובי בפני עשרות מיליוני אמריקנים בכל רחבי ארה"ב
- הקשרים שנוצרו עם השדרנים / ידוענים השונים הפכו לקבועים וכיום אנו יכולים למנף קשרים אלו לקדום העמדה הישראלית
- חלק מהשדרנים ממשיכים את הקשר עם חלק מהמרואיינים הישראלים שראיינו בשבוע הביקור בישראל ומזמינים אותם להתראיין שוב ושוב בתכניתם.
- כל השדרנים / ידוענים הביעו נכונות להמשיך לסייע ולהמליץ לחבריהם להגיע לישראל
- הפרוייקט בכללותו זכה לחשיפה תקשורתית עניפה ברחבי העולם
- חשיפת המציאות הישראלית על גווניה השונים במרוכז לעשרות מיליוני אמריקנים מגווני אוכלוסיה שונים

שזרים סכום

<u>סכומים כולל מעמ</u>	<u>מע"מ</u>	<u>סכומים ללא מעמ</u>	
25,740.00	3,740.00	22,000.00	הפקה
6,197.48		6,197.48	מלון
2,581.85	375.14	2,206.71	תחבורה טיסה
			הדרכה
1,293.01	187.87	1,105.14	ללא מע"מ שונות
1,270.00		1,270.00	ללא מע"מ
7,627.99	1,108.34	6,519.65	אולפן
<u>44,710.34</u>	<u>5,411.36</u>	<u>39,298.98</u>	

ירושלים, כ"ג כסלו תשע"ה

15 דצמבר 2014

פרוטוקול מס' 206

**הבהרה :** פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק. התקשרות עם ספק תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד.

**ועדת מכרזים מיום 15.12.2014**

פרוטוקול מס' 206

**משתתפים :** מר רן ישי, סמנכ"ל בכיר מינהל ומשאבי אנוש, יו"ר הוועדה  
מר שי מילמן, סגן חשב, חבר  
עו"ד איל ברנע, מנהל מחלקה בכיר, לשכה משפטית, חבר

גב' שרי דיסקינד, עוזרת מנהל מטה ההסברה, נציגת יחידה מקצועית  
גב' דנה חימי, מרכזת ועדת המכרזים

#### **פרויקט משדרים ישראל**

**שם הספק ומספרו :** NCSM Strategic Marketing.

**תאריכי ההתקשרות :** 1.1.2015 ועד ליום 30.6.2015 או עד לבחירת זוכה במכרז, לפי המוקדם מבניהם.

**שווי ההתקשרות :** 974,680 ₪ כולל מע"מ.

**סוג ההתקשרות :** רכישת שירותים.

**תקנה תקציבית :** 04-51-10-10.

#### **תיאור מהות ההתקשרות:**

מצ"ב פנייתו של מר ירון ותיקאי, מנהל מטה ההסברה, ממנה עולה כדלקמן :

בתאריך 12.10.2010 אישרה ועדת המכרזים של משרד ההסברה והתפוצות התקשרות עם חברת NCSM Strategic Marketing לביצוע פרויקט משדרים ישראל לעולם, בהיותה ספק יחיד. בהמשך, ביום 14.8.2012, אישרה ועדת המכרזים של משרד ההסברה והתפוצות את מימוש האופציה אשר ניתנה למשרד בהתאם להסכם, באופן שההתקשרות הוארכה עד ליום 17.10.2013.

יוער כי מדובר בפרויקט שעניינו הבאת שדרנים, עיתונאים ומובילי דעה לישראל לצורך חיזוק הדימוי החיובי של מדינת ישראל בעולם. הפרויקט פעל במשרד ההסברה והתפוצות ועם סגירת המשרד עבר למשרד ראש הממשלה. ועדת המכרזים של משרד ראש הממשלה

ירושלים, כ"ג כסלו תשע"ה

15 דצמבר 2014

פרוטוקול מס' 206

אישרה ביום 20.10.2013 את הארכת ההתקשרות, ללא עלות נוספת, לתקופה של ארבעה חודשים, עד ליום 30.4.2014. בהמשך, ביום 25.5.2014 אישרה הוועדה את הארכת התקשרות לתקופה של שבעה חודשים נוספים, עד ליום 31.12.2014, ללא עלות נוספת.

מדובר בפרויקט הסברתי ייחודי, אשר תוצאותיו טובות ובהתאם לכך אישרה הוועדה ביום 13.7.2014 יציאה למכרז פומבי לצורך רכישת השירותים נשוא ההסכם. כתיבת המכרז ארכה יותר מן הצפוי ועל כן המכרז טרם פורסם.

לאור האמור, מתבקשת הוועדה להאריך את ההתקשרות לתקופה של חצי שנה נוספת או עד לבחירת זוכה במכרז, לפי המוקדם מבניהם.

### דין הוועדה ונימוקים

גבי שרי דיסקינד מציינת כי השירות שניתן על-ידי החברה הוא לשביעות רצונה של היחידה המקצועית וכי מדובר בשירות מאוד חיוני לעבודתה של היחידה המקצועית. לפיכך, היחידה המקצועית אינה יכולה להמתין לבחירת זוכה במכרז ומבקשת להמשיך ולהתקשר עם הספק כמפורט לעיל.

לחברי הוועדה נמסר כי ההערכה היא שהמכרז יפורסם אי"ה בתוך שבועיים.

גברת דיסקינד מציינת כי סכום ההתקשרות המבוקש מבוסס על הערכת היחידה המקצועית בנוגע לכמות השירותים שיתבקשו בהתאם לתנאי ההסכם למשך תקופה של חצי שנה. בנוסף היא מציינת כי הארכת ההסכם, ככל שתאושר, תהיה בתנאים זהים להתקשרות הראשונה.

בשים-לב לנסיבות אשר תוארו לעיל, חברי הוועדה מתרשמים כי מתקיימים התנאים המפורטים בתקנה 3(4)(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולפיכך מאשרים את התקשרות ההמשך עם NCSM Strategic Marketing בכפוף לאישור ועדת הפטור.

### החלטת הוועדה

ההתקשרות מסווגת לפי תקנה 3(4)(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. הוחלט לאשר את הארכת ההתקשרות עד ליום 30.6.2015 או עד לבחירת זוכה במכרז (לפי המוקדם מבניהם), בתנאים זהים להתקשרות הראשונה ובכפוף לאישור ועדת הפטור.

הבקשה מאושרת בכפוף לאישור ועדת הפטור וכמפורט להלן:

שם הספק ומספרו: NCSM Strategic Marketing.

תאריך ההתקשרות: 1.1.2015 ועד ליום 30.6.2015 או עד לבחירת זוכה במכרז, לפי המוקדם מבניהם.

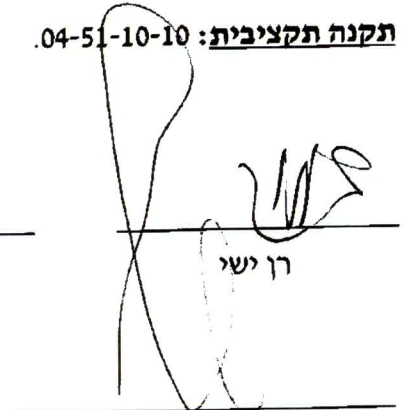
ירושלים, כ"ג כסלו תשע"ה  
15 דצמבר 2014  
פרוטוקול מס' 206

שווי ההתקשרות: 974,680 ₪ כולל מע"מ

תקנה תקציבית: 04-51-10-10

  
איל ברנע

  
שי מילמן

  
רון ישי

שרי דיסקינד, נציגת יח' מקצועית



2 אוקטובר 2013

**פרויקט 'משדרים מישראל' - סיכום דיון 1/10/2013**

ביום שלישי, 1 באוקטובר 2013, ערך מטה ההסברה הלאומי, בשיתוף עם משרד החוץ דיון על פרויקט 'משדרים מישראל'. הפרויקט מביא לביקור בישראל שדרנים, עיתונאים ומובילי דעה. הפרויקט פעל במשרד ההסברה והתפוצות ועם סגירתו עבר למשרד ראש הממשלה. מטרת הישיבה הייתה לחבר את משרד החוץ לפרויקט ולדון בהמשכו.

בדיון השתתפו: ממשרד ראש הממשלה – ירדן ותיקאי, חנה הכהן, דייוויד בקר, יונתן מוסרי ושרי דיסקינד. ממשרד החוץ - ארתור קול. כמו כן השתתף אבי יאיר, נציג חברת ההפקה שמבצעת את הפרויקט.

**להלן הנקודות העיקריות שסוכמו בדיון:**

1. מדובר בפרויקט חשוב וטוב. בעקרון יש אינטרס לכל הגורמים בקידומו.
2. משרד ראש הממשלה יפעל להארכת תוקף ההסכם של הפרויקט לטווח הקצר. במקביל תבחן האפשרות להפעילו גם בטווח הארוך, זאת בהתאם לאילוצים תקציביים ואחרים.
3. משרד החוץ יגבש רשימה של שדרנים ועיתונאים מומלצים להזמנה לישראל במסגרת הפרויקט.
4. כל הצעה שיעלה אבי יאיר תועבר לבחינה ואישור של משרד ראש הממשלה, שיפעל בתיאום עם משרד החוץ.
5. תבחן האפשרות להרחיב את הפעילות למדינות נוספות, בעיקר מאירופה ואסיה.
6. תבחן האפשרות להרחיב את סוגי האוכלוסיות אליהם פונים; כרגע הפרויקט מביא בעיקר שדרנים מארצות הברית. לכן תבחן האפשרות לפנות לסלבריטאים ולמובילי דעה נוספים.
7. בעת הזו נותר בפרויקט תקציב של כ-400,000 ₪. הוצאה מקסימלית עבור הבאת כל שדרן כפי שהוגדר בהסכם – 70,000 ₪. הנושא התקציבי יבחן בהתאם לצפי תקציב 2014.

סיכום: יונתן מוסרי, מטה ההסברה הלאומי

רח' קפלן 3, הקריה, ירושלים 91919, טל: 02-6705453, פקס: 02-6524892

3 Kaplan St. Jerusalem 91919, Tel: +972 (2) 6705453, Fax: +972 (2) 6524892,  
email:sarid@pmo.gov.il



משרד ראש הממשלה  
Be

משרד ראש הממשלה

מכרז פומבי מס' 14/14

למתן שירותי אירוח שדרנים וידוענים  
מהעולם עבור משרד ראש הממשלה

דצמבר 2014 – טבת התשע"ה

## תוכן עניינים

מסמכי המכרז :

מסמך א' - בקשה לקבלת הצעות

מסמך ב' - טופס הצעה כספית

מסמך ג' – טופס הגשת הצעה (פרטים בדבר נסיון המציע וכוח האדם המוצע על ידו)

מסמך ד' - נוסח ההסכם

נספחים -

מפרט שירותים	-	נספח 1
כתב הזמנת שירות	-	נספח 1.1
נוסח ערבות הצעה	-	נספח 2
נוסח ערבות ביצוע	-	נספח 3
רשימת חברות המורשות לתת ערבויות	-	נספח 4
תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	-	נספח 5
הצהרה בדבר ניגוד עניינים	-	נספח 6
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	-	נספח 7
התחייבות לעשיית שימוש בתוכנות מקוריות	-	נספח 8
אישור בדבר עריכת ביטוחים	-	נספח 9
חוזר חשכ"ל	-	נספח 10
פירוט תקציבי – תעריפים מירביים	-	נספח 11

**מסמך א' – בקשה לקבלת הצעות**

אל:

**הנדון: מכרז פומבי מס' 14/14 למתן שירותי אירוח שדרנים וידוענים מהעולם עבור משרד ראש הממשלה**

- 1. כללי**
- 1.1 במסגרת הרצון לשיפור תדמיתה של מדינת ישראל בעולם, משרד ראש הממשלה מעוניין להביא ארצה אנשי תקשורת וידוענים – מובילי דעה, ובכלל זה שדרני רדיו, אנשי תקשורת פופולאריים, ומפיקי תוכניות – בעלי שיעור מדרוג גבוה מוכח, על מנת שיסיירו בארץ, ייפגשו עם תושבי המדינה, וישדרו מישראל.
- 1.2 התכנים והמסרים של הפרוייקט יהיו קשורים למדינת ישראל על רבדיה השונים, בדגש על תרומתה לחברה הכלכלית. זאת כאמור במטרה לחשוף באמצעות המדיה, תכנים מגוונים על מדינת ישראל.
- 1.3 משרד ראש הממשלה מבקש לקבל הצעות לצורך התקשרות בהסכם עם גוף בעל הידע, הניסיון, המומחיות, כוח האדם וכל האמצעים הדרושים לביצוע הפרוייקט באופן מקצועי וברמה גבוהה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.4 המשרד אינו מתחייב להעסיק את הזוכה בהיקף מינימאלי כלשהו, והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המשרד.
- 1.5 יודגש כי הואיל והכנסת ה-19 התפזרה, בהתאם לחוק התפזרות הכנסת התשע-עשרה, התשע"ה-2014, בטרם אושר חוק התקציב השנתי, הרי שההתקשרות עם הזוכה תהא רק בכפוף לקיום תקציב.

**2. מבוא והגדרות**

- 2.1 למונחים המופיעים במסמכי המכרז תינתן המשמעות המופיעה לצידם להלן:
- |                   |  |
|-------------------|--|
| <b>המשרד</b>      | משרד ראש הממשלה.   |
| <b>השירותים</b>   | שירותי איתור ואירוח של שדרנים וידוענים מהעולם, ארגון וליווי הביקור, הכל כמפורט במפרט השירותים ובהתאם למסמכי המכרז. |
| <b>ההסכם</b>      | הסכם שיחתם עם הזוכה ביחס למתן השירותים.  |
| <b>המכרז</b>      | מכרז מס' 14/14 לאספקת השירותים.  |
| <b>הזוכה</b>      | מי שיוכרז ע"י המשרד כזוכה במכרז.   |
| <b>נציג המשרד</b> | מנהל מטה ההסברה הלאומי במשרד או מי שימונה מטעמו.   |

2.2. ריכוז מועדים ופעילויות למכרז:

מועדים	פעילויות
29.1.2015 בשעה 14:00	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים
2.3.2015 בשעה 13:00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים בעצמם לכל תנאי הסף המפורטים להלן:

3.1. המציע הינו:

3.1.1. בעל ניסיון מוכח בביצוע של 6 פרויקטים דומים של אירוח וארגון ביקורי שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל, וזאת במהלך 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.

3.1.2. בעל ניסיון מוכח בביצוע פרויקטים בתחום ההסברה ו/או שיווק ו/או יח"צנות ו/או תיירות וזאת במהלך 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.

\* ניסיון המציע כאמור ייבדק ביחס למציע עצמו בלבד. ככל שהמציע הינו תאגיד, לא יילקח בחשבון ניסיון כלשהו שנצבר טרם התאגדותו.

3.2. המציע הציע בהצעתו מנהל פרויקט לשם ביצוע השירותים העומד בכל התנאים הבאים:

3.2.1. מנהל הפרוייקט הינו בעל ניסיון מוכח בביצוע של 6 פרויקטים דומים של אירוח וארגון ביקורי שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל, וזאת במהלך 3 השנים האחרונות.

3.2.2. מנהל הפרוייקט מעורה בתחום ההסברתי-שיווקי.

3.2.3. מנהל הפרוייקט הינו עובד של המציע.

3.3. המציע צירף להצעתו ערבות הצעה בסך 20,500 ש"ח, כמפורט בסעיף 6.1 שלהלן.

3.4. המציע מנהל ספרים כדין ובידיו האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, כשהם תקפים.

3.5. ככל שהמציע הינו תאגיד, על התאגיד להיות ללא חובות אגרה שנתית לרשם החברות/השותפויות, בגין השנים הקודמות לשנה שבה מוגשת ההצעה למכרז. ככל שהמציע הוא חברה – החברה אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

3.6. המציע (ואם המציע הוא תאגיד – מנהליו ובעלי השליטה), לא הורשע בעבירה בטחונית, בעבירה שנושאה פסיקאלי, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

**התנאים המפורטים לעיל הם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו לא תובא לדיון. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו בתנאים המפורטים לעיל.**

**על המציע להיות אישיות משפטית אחת, ומספר גורמים אינם רשאים לחבור יחדיו לשם הגשת הצעה.**

#### 4. השירותים

הזוכה יידרש לספק למשרד את השירותים בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח 1 למסמכי המכרז.

#### 5. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהיה, בהתאם להסכם המצ"ב כמסמך ד', למשך שנה ממועד חתימתו. למשרד תשמר האופציה להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות עד שנה אחת כל אחת.

#### 6. ערבויות

6.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בהתאם לנוסח כתב הערבות שבנספח 2 על סך **20,500** (עשרים אלף וחמש מאות) ₪ לטובת משרד ראש הממשלה (להלן: "**ערבות ההצעה**"). ערבות ההצעה תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח המורשית לתת ערבויות (בהתאם לרשימה המצורפת למסמכי המכרז כנספח 4) והיא תהיה בתוקף עד ליום 2.9.2015.

6.2 לא זכה המציע במכרז, תוחזר לו ערבות ההצעה בתוך 30 יום מהמועד בו התקבלה החלטת ועדת המכרזים.

6.3 לא קיים המציע הצעתו ו/או לא חתם על ההסכם במועד ו/או חזר בו מהצעתו ו/או נהג במהלך המכרז בעורמה ו/או בתכססנות ו/או בחוסר נקיין כפיים ו/או מסר מידע מטעה ו/או מידע מהותי בלתי מדויק, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות ההצעה, כולה או חלקה, כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין נזקיו כתוצאה מכך, ללא צורך בהוכחת נזק. אין בחילוט ערבות ההצעה כאמור כדי לגרוע מזכות המשרד לתבוע בגין נזקים שנגרמו לו כתוצאה ממעשי המציע, אם עלו הנזקים על סכום ערבות ההצעה.

6.4 המשרד רשאי לדרוש את הארכת תקופת ההצעה, והמציע יידרש להגיש ערבות הצעה חדשה ו/או ערבות הצעה מוארכת ולהפקידה בידי המשרד תוך 7 ימים מדרישתו של המשרד. המציע לבדו ישא בהוצאות הכרוכות בהגשת הערבות ו/או בהארכתה.

6.5 בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה למשרד ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 12 בהסכם.

#### 7. הצעת המחיר

7.1 **דמי הפקה** - על המציע לרשום על גבי מסמך ב' את הצעת המחיר מטעמו **לדמי ההפקה**, כאחוז הנחה אחיד לעומת התעריפים המירביים כדלקמן:

7.1.1 טיפול בביקור ואירוח של שדרן ו/או ידוען אחד, שזהותו אושרה ע"י המשרד (להלן: "**ביקור**") - 25,000 ₪.

7.1.2 תוספת בגין טיפול באירוח של שדרן ו/או ידוען נוסף באותו ביקור (לא ישולם בגין עוזרים אישיים, אנשי צוות וכיו"ב) - 5,000 ₪.

המציע רשאי (אך לא חייב) להציע הנחה על התעריפים הנ"ל. מציע אשר אינו מעוניין להציע הנחה כאמור, יציין ע"ג מסמך ב' כי הוא מציע אפס אחוזי הנחה. אין לציין אחוז הנחה "שלילי".

7.2 אחוז ההנחה שיוצע יחייב את המציע, אם ייבחר כזוכה, בהתאם לאמור במסמך זה, במשך כל תקופות ההתקשרות, ללא עדכונים או הצמדות כלשהן.

7.3 הצעת המחיר כאמור בסעיף 7.1 לעיל תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין

העסקת כח אדם, קבלני משנה, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה וכל מס, לרבות מע"מ.

7.4. **החזרי הוצאות בגין עלויות הביקור** - בנוסף לתמורה שתשולם למציע הזוכה בהתאם לס"ק 7.1-7.3, המשרד ישלם לזוכה גם **החזרי הוצאות בגין עלויות הביקור**, כפי שאושרו על ידי המשרד מראש ובכתב, כנגד הצגת חשבוניות והוכחות תשלום לספקים, הכל כמפורט בהסכם המצורף כמסמך ד'.

7.5. תנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם המצורף כמסמך ד'.

7.6. המשרד לא ישא בכל תשלום אחר או נוסף לזוכה ו/או לשדרנים ו/או לכל אדם או גוף אחר, לא במהלך התנהלות הפרויקט ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור ארגון או ביצוע הפרויקט ולא בקשר איתו ו/או כל הנובע ממנו.

## 8. אופן ומועד הגשת הצעות

8.1. המעוניין להשתתף במכרז יגיש את הצעתו כדלקמן:

מעטפה 1 – על גביה ירשום המציע "מעטפה 1- מסמכים ואישורים" בלבד (להלן: "מעטפה 1"). במעטפה 1 יגיש המציע בשני עותקים את כל מסמכי המכרז חתומים בידי המציע, בצרוף הערבות בנקאית המקורית וכל המסמכים והאישורים הנלווים כמפורט בסעיף 9 למסמך א', אך למעט מסמך ב' (טופס הצעת המחיר).

מעטפה 2 – על גביה יירשם "מעטפה 2- הצעת מחיר" בלבד (להלן: "מעטפה 2"). במעטפה 2 יפרט המציע את הצעתו הכספית ע"ג מסמך ב' (טופס הצעת המחיר). מעטפה 2 תיסגר ע"י המציע היטב.

8.2. שתי המעטפות הנ"ל (מעטפה 1 + מעטפה 2) יונחו ע"י המציע בתוך מעטפה סגורה היטב (להלן - "מעטפה 3"). על גבי מעטפה 3 לא יהיה כל ציון וסימן מלבד רישום ברור של שם המכרז ומספרו, כדלקמן:

### **"מכרז פומבי מס' 14/14 למתן שירותי אירוח של שדרנים וידוענים מהעולם עבור משרד ראש הממשלה"**

8.3. את מעטפה 3 כאמור יש להכניס לתיבת המכרזים אשר במבנה הביטחון ("הווילה"), שבכניסה לבנין משרד ראש הממשלה ברחוב קפלן 3 בנין ג' קריית בן גוריון, ירושלים (אין לשלוח הצעות בדואר) בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 עד 19:00, וזאת לא יאוחר מיום 2.3.2015, י"א באדר התשע"ה, עד שעה 13:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

**יש להקפיד על הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים השייכת למשרד ראש הממשלה ולא לזו השייכת לנציבות שירות המדינה, הממוקמת בסמוך.**

8.4. ועדת המכרזים רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתפורסם מטעמה בדרך שתקבע על ידה.

8.5. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים של המשרד במועד האחרון להגשת הצעות או במועד מוארך כאמור בסעיף 8.4, לפי העניין, לא תידון כלל.

8.6. הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

8.7. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

8.8. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה לתקופה של 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, כמצוין בסעיף 8.3 לעיל. המשרד רשאי להודיע על

**9. מסמכים שחובת המציע לצרף להצעה**

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 9.1. טופס הגשת הצעה מלא וחתום.
- 9.2. טופס פירוט נסיון המציע לצורך הוכחת הנסיון הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 3.1 למכרז ובחינת האיכות, וזאת על גבי מסמך ג' המצורף למכרז זה.
- 9.3. פרופיל המציע והמלצות לגביו.
- 9.4. טופס פירוט נסיון מנהל הפרוייקט לצורך הוכחת הנסיון הנדרש בתנאי הסף שבסעיף 3.2 למכרז ובחינת האיכות, וזאת על גבי מסמך ג' המצורף למכרז זה.
- למען הסר ספק יובהר כי הפרוייקטים כאמור צריכים להיות מבוצעים על ידי מנהל הפרוייקט המוצע מטעם המציע, בעצמו.
- 9.5. המלצות, קורות חיים ותעודות בדבר השכלתו של מנהל הפרוייקט.
- 9.6. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספח 7.
- 9.7. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס כי המציע מנהל ספרים כחוק, ומדווח לפקיד השומה ולמע"מ כחוק.
- 9.8. תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות, בנוסח נספח 5. במידה ומציע הוא תאגיד עליו למלא **בנוסף** גם תצהיר בנוסח נספח 5.
- 9.9. ככל שהמציע הוא תאגיד עליו לצרף להצעה:
  - 9.9.1. אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד על גבי הטופס להצעת המציע – מסמך ב'.
  - 9.9.2. העתק תעודת רישום התאגיד במרשם הרשמי הרלוונטי (רשם החברות / רשם השותפויות).
  - 9.9.3. נסח חברה / שותפות עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot](http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח". ככל שהמציע הוא חברה - על נסח הרישום להעיד כי החברה אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
  - 9.9.4. ככל שהמציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור – יש לצרף העתק מאישור ניהול תקין עדכני מהמרשם הרלוונטי.
  - 9.9.5. ככל שהמציע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק הנ"ל.
- 9.10. ערבות הצעה כאמור בסעיף 6 לעיל.
- 9.11. המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 6, שבה יצהיר על עיסוקים/תחומי פעילות שלו ו/או של עובדיו, שעשויים להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים אם ייבחר כזוכה. המשרד רשאי לדרוש בכל עת - לרבות לאחר הודעה למציע בדבר זכייתו – לבקש השלמות וכל מידע נוסף הנוגע לעניין לשם בחינת

אפשרות ההתקשרות עם המציע, או לשם עריכת הסדר למניעת הסדר ניגוד עניינים על פי העניין.

9.12. מסמך הבהרות ושינויים למסמכי המכרז, ככל שהמשרד פרסם מסמך כזה, כשהוא חתום בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע, כאמור בסעיף 11.15.2 להלן.

**10. שיקולי המשרד בבחירת הזוכה**

בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשלבים כמפורט להלן:

10.1. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאי המשרד לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע. המשרד רשאי לפסול כל הצעה שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליט אחרת מטעמים שירשמו.

10.2. תחילה תיבדק עמידת ההצעה בתנאים המוקדמים (תנאי הסף) - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל - תיפסל.

**10.3. שלב בחינת האיכות**

10.3.1 המשרד יבחן את איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף לפי אמות המידה הבאות והמשקל שנקבע בצידן.

קריטריון	סעיף משנה	ציון	ניקוד	משקל	ציון הסעיף	
איכות המציע	נסיון בפרויקטים דומים של ארגון ואירוח שדרנים ואנשי תקשורת ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם	שנות נסיון	5-3 שנים	5	50%	25%
			8-6 שנים	8		
			מעל 8 שנים	10		
		מספר פרויקטים	6-7 פרויקטים בשנה	5	50%	
			8-9 פרויקטים בשנה	8		
			מעל 9 פרויקטים בשנה	10		
	נסיון בביצוע פרויקטים בתחום ההסברה ו/או השיווק ו/או היח"צנות ו/או תיירות	שנות נסיון	5-4 שנים	5	50%	25%
			8-6 שנים	8		
			מעל 8 שנים	10		
		מספר פרויקטים	6-7 פרויקטים בשנה	5	50%	
			8-9 פרויקטים בשנה	8		
			מעל 9 פרויקטים בשנה	10		
המלצות	המלצות של מקבלי שירות דומה (במסגרת זו יבחנו בין היתר זמינות המציע, מקצועיות, שירותיות ועמידה בלוח זמנים)		1-10	100%	10%	
איכות האדם המוצע כח האדם המוצע	נסיון בפרויקטים דומים של ארגון ואירוח שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם	מנהל הפרויקט	3-5 שנות ניסיון	7	30%	40%
			6-7 שנות ניסיון	8		
			מעל 7 שנות ניסיון	10		
	נסיון בתחום ההסברה והשיווק	מנהל הפרויקט	5-7 שנות ניסיון	7	30%	
			8-9 שנות ניסיון	8		
			מעל 9 שנות ניסיון	10		
	המלצות של מקבלי שירות דומה (במסגרת זו יבחנו בין היתר זמינות מנהל הפרויקט, מקצועיות, שירותיות ועמידה בלוח זמנים)			1-10	0%	
					100%	

סה"כ (Q)



המשרד רשאי לערוך את כל הבדיקות הנחוצות שיידרשו להנחת דעתו לצורך בחינת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות/פניות לגורמים עימם עבד המציע, פניה לממליצים, ביקור במשרדי המציע, כולם או חלקם, עריכת בדיקות ביטחוניות ועוד, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות במהלך בדיקת והערכת ההצעות אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ולתקנות שהוצאו מכוחו.

#### 10.3.2 עריכת ראיון

המשרד יזמן לראיון את 5 המציעים שהצעתם קיבלה את ציון האיכות (Qn) המיטבי. הראיון יערך בפני פנל שיקבע המשרד ואליו יופיעו מנכ"ל המציע ומנהל הפרוייקט המוצע על ידי המציע.

המשרד יהיה רשאי במידת הצורך לזמן מציעים נוספים לראיון.

במסגרתו הראיון יציגו מנכ"ל המציע את נסיון ופעילות המציע (7-5 דקות), מנהל הפרוייקט את פעילותו ונסיונו (7-5 דקות) ולבסוף יוצגו שאלות הפנל (7-5 דקות). במסגרת הראיון יבחנו חברי הפנל את מידת ההבנה של המציע ומנהל הפרוייקט את השירותים ואת מידת התאמתם לדרישות המשרד.

#### 10.4 שלב קביעת ציון המחיר

מעטפות ההצעות הכספיות של מציעים שעברו לשלב הראיון, תפתחנה ויבוצע שיקלול של המחיר שהוצע ע"י המציעים באופן שמהמחיר המירבי לביקור של אורח אחד (25,000 ₪) ינוכה אחוז ההנחה שהוצע (Pn).

ההצעה הכספית המשוקללת הזולה ביותר (Pm) תקבל את ציון המחיר המירבי של 100 (Sm), ואילו ההצעות הכספיות המשוקללות האחרות תקבלנה ציון מחיר יחסי (Sn) לפי הנוסחה הבאה:

$$S_n = (P_m/P_n) * S_m$$

#### 10.5 שלב קביעת ההצעה הזוכה

10.4.1 לאחר חישוב ציוני המחיר יחושב הציון המשוקלל הסופי לכל אחד מהמציעים שעברו את כל השלבים שלעיל (An), כאשר לציון האיכות שקיבלה ההצעה בשלב בחינת האיכות (Qn) יינתן משקל של 35%, לציון שניתן במסגרת הראיון יינתן משקל של 15%, ואילו לציון המחיר (Sn) יינתן משקל של 50%.

10.4.2 מציע שהצעתו תזכה לציון המשוקלל הסופי (An) הגבוה ביותר יזכה במכרז.

10.4.3 המשרד יהיה רשאי לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון לבעל ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר.

### 11 הוראות כלליות

11.1 בהתאם לאמור בסעיף 8.7 לעיל, כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההליך, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת המכרזים רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא חייב להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

11.2 המשרד אינו מתחייב להעסיק את המציע בהיקף כלשהו, והזמנת השירותים מן

- הזוכה תיעשה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, בהתאם לצרכיו, בכתב ומראש.
- 11.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל מכרז זה בכל עת משיקוליו הוא.
- 11.4. מובהר בזאת כי כניסת אנשי צוות מטעם המציע למשרד וביצוע השירותים על ידם מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים במשרד.
- 11.5. ההצעה הזוכה תהא פתוחה לעיון בהתאם להוראות כל דין. מציע הסבור כי חלק מסוים בהצעתו (למעט הצעת המחיר) מהווה סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו, ויחשב כמי שהסכים שחלקים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם סודיים. ההכרעה בעניין תהיה מסורה למשרד בהתאם להוראות הדין.
- 11.6. המשרד יהיה רשאי לבחור כשיר שני, שלישי וכו' (אך לא יהיה חייב לעשות כן) למקרה שההתקשרות עם הזוכה/ים הראשון/ים לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא. הצעתו של המציע שנבחר כשיר שני, שלישי וכיוצ"ב תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 יום נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.
- 11.7. הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב לכתובת המצוינת בהצעתו. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם לתקופות המפורטות בו, ובכלל זה השבת ההסכם חתום בצירוף ערבות ביצוע ואישור בדבר עריכת ביטוחים תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה המצורף כנספח 9 למסמכי המכרז, אך לא יאוחר מיום החתימה על ההסכם. על אף האמור, יודגש כי הואיל והכנסת ה-19 התפזרה, בהתאם לחוק התפזרות הכנסת התשע-עשרה, התשע"ה-2014, בטרם אושר חוק התקציב השנתי, הרי שהחתימה על ההסכם וההתקשרות עם הזוכה תהא רק בכפוף לקיום תקציב.
- 11.8. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף כמסמך ד' למכרז זה על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימתו של הזוכה, והגשת אישור בדבר קיום ביטוחים וערבות לביצוע, כנדרש בהסכם.
- 11.9. מובהר בזאת כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד לבין הזוכה.
- 11.10. היה ובמהלך התקופה שבין היום האחרון הקבוע להגשת הצעות לבין המועד האחרון לתקופה של ערבות ההצעה יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה לרבות כל האמור בסעיפים 11.7 ו-11.8 לעיל, יהא המשרד רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את הודעת הזכייה למציע (להלן: "ההודעה").
- 11.11. מיום משלוח ההודעה כאמור יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכמו כן, לחלט את ערבות ההצעה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.
- 11.12. המציע הזוכה יידרש, במידת הצורך, לחתום על הסדר מתאים למניעת ניגוד עניינים, ולפעול בהתאם לכל הנחיות היועצת המשפטית של המשרד למניעת קיומו של חשש לניגוד עניינים.
- 11.13. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על נספחיו וצרופותיו הם רכוש המשרד וכל הזכויות בהם שמורות למשרד. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו.
- 11.14. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הקשור למכרז זה, וכן להתקשרות שתבצע עם הזוכה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 11.15. העברת שאלות ובקשות הבהרה של המציעים ומתן תשובות המשרד ייעשו כדלהלן:

11.15.1. מבנה שאלות ובקשות הבהרה

הפניות תכלולנה את שם ומס' המכרז, שם המציע השואל, מענו, כתובת דואר אלקטרוני ומספר פקסי שאליהם ניתן להעביר מידע עבורו. בחלקה המהותי, הפנייה תכלול את החלק והסעיף הרלוונטי במסמך שעורר את השאלה, ואת שאלת ההבהרה, כשהיא מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.

להלן תיאור המבנה להגשת שאלות ובקשות הבהרה:

מכרז פומבי מס' 14/14 למתן שירותי אירוח שדרנים וידוענים מהעולם עבור משרד ראש הממשלה
שם המציע
שם הפונה
כתובת
כתובת דואר אלקטרוני
כתובת אתר אינטרנט
מספר פקס
מספר טלפון

פירוט השאלה/בקשת הבהרה	הסעיף בפרק

פניות המציעים תוגשנה בדואר אלקטרוני למרכזות ועדת המכרזים בכתובות אלה: [veredp@pmo.gov.il](mailto:veredp@pmo.gov.il), [danah@pmo.gov.il](mailto:danah@pmo.gov.il) עד ליום **29.1.2015, ט' בשבט התשע"ה, בשעה 14:00.**

באחריות המציע לוודא את הגעת השאלות אל נציג המשרד באמצעות שימוש באפשרות מעקב אחרי הודעות דואר אלקטרוני נשלחות, המבקשת "אישור קריאה" אוטומטי מהנמען עם קבלת המסר בתוכנת הדואר האלקטרוני.

יודגש, כי המשרד לא ישיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובת הדוא"ל המצוינת לעיל, באופן ובצורה המפורטים לעיל. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב להשיב על כל השאלות שיוגשו.

11.15.2. מענה לשאלות הבהרה, הודעות המשרד ושינויים במסמכי המכרז

תשובות לשאלות הבהרה שתתקבלנה עד למועד הקבוע בסעיף 11.15.1 לעיל, יפרסם המשרד באתר האינטרנט בכתובת:

<http://www.mr.gov.il/purchasing/PurchasingTopNav/Tenders>

התשובות יפורסמו ללא זיהוי המציע שהפנה את השאלה.

**תשובות אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפן להצעה, חתומות בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.**

המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, **אף אם אינם נובעים משאלות הבהרה שהתקבלו מהמציעים,**

וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים  
והבהרות אלה יפרסם המשרד באתר האינטרנט, בכתובת המצוינת  
בסעיף זה לעיל, וגם הם יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. **באחריות  
המציעים לבדוק את פרסומי המשרד באשר למכרז זה באתר  
האינטרנט, כאמור.**

11.16. המשרד לא יקבל טענות ביחס להצעות לא שלמות הנובעות עקב חוסר תשומת לב  
של המציעים לפרסומים באתר האינטרנט.

11.17. תשובות או הבהרות שלא ניתנו בכתב כאמור לא יחייבו את המשרד.

בברכה,

ועדת המכרזים

משרד ראש הממשלה

## מסמך ב'

### טופס הצעה כספית

לכבוד

משרד ראש הממשלה

#### הנדון: הצעה במכרז מס' 14/14 למתן שירותי אירוח שירותים שדרנים וידוענים מהעולם עבור משרד ראש הממשלה

1. אני הח"מ לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ותנאיו, מגיש בזאת הצעתי למתן שירותי יעוץ בנושא שבנדון.

#### מסמכי המכרז

מסמך א' - בקשה לקבלת הצעות

מסמך ב' - טופס הצעה כספית

מסמך ג' – טופס הגשת הצעה (פרטים בדבר ניסיון המציע וכוח האדם המוצע על ידו)

מסמך ד' - נוסח ההסכם

נספחים	
נספח 1	- מפרט שירותים
נספח 2	- נוסח ערבות הצעה
נספח 3	- נוסח ערבות ביצוע
נספח 4	- רשימת חברות המורשות לתת ערבויות
נספח 5	- תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות
נספח 6	- הצהרה בדבר ניגוד עניינים
נספח 7	- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
נספח 8	- התחייבות לעשיית שימוש בתוכנות מקוריות
נספח 9	- אישור בדבר עריכת ביטוחים
נספח 10	- חוזר חשכ"ל
נספח 11	- פירוט תקציבי – תעריפים מירביים

2. כל המסמכים והנספחים דלעיל ומסמכי ההבהרה שיפורסמו ע"י המשרד, מהווים יחד את מסמכי המכרז וההסכם, בין אם הם מצורפים ובין אם הם לא מצורפים בזה.

3. אני/אנו מצהיר/ים בזה כי ברשותינו נמצאים המסמכים הנזכרים לעיל, וכי קראתי/נו והבנתי/נו את תוכנם, וכן כי קבלתי/נו את כל ההסברים שבקשתי/נו לדעת. כמו כן, אני/אנו מודעים לכל הגורמים המשפיעים או העשויים להשפיע על ביצוע השירותים נשוא המכרז ובהתאם לכך ערכתי/נו והגשתי/נו את הצעתי/זו.

4. אם אבחר/ניבחר כזוכה במכרז הנדון אני/נו מתחייבים לספק את השירותים, בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

5. להלן אחוז ההנחה מהתעריפים המירביים המפורט בסעיף 7.1 במסמך א', המוצע על ידי עבור ביצוע השירותים הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה:

%	<b>אחוז ההנחה המוצע מהתעריפים המירביים</b>
_____	

\* אין לציין אחוז הנחה שלילי.

\*\* מציע אשר אינו מעוניין להציע הנחה, יציין במקום המיועד כי הוא מציע "אפס" אחוזי הנחה.

6. ידוע לנו כי התמורה לזוכה תהיה בהתאם לתעריפים המירביים המפורטים בסעיף 7.1 במסמך א' לאחר ניכוי ההנחה המוצעת בסעיף 5 לעיל. המחיר המוצע על ידינו כולל את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות נסיעות, הוצאות משרדיות, כל מס, לרבות מע"מ. התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים.
7. אני/אנו מצהיר/ים כי הובא לידיעתנו כי השירותים יינתנו בהתאם לדרישות בכתב ומראש שידרוש המשרד.
8. אני/אנו מסכים/ים כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך תקופה של 180 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ולתקופה נוספת, אם תימסר לי/נו הודעה על כך מהמשרד. אני/אנו מסכים/ים כי לא אוכל/נוכל לבטל הצעה זו תוך זמן זה, גם אם המשרד טרם הודיע לי/נו כי החליט להתקשר עמי/נו בהסכם.
9. ידוע לי/נו כי הודעת זכייה ע"י המשרד אינה מהווה התקשרות בין המשרד לבין המציע הזוכה וכי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף ע"ח מורשי חתימה של המשרד ושל המציע והגשת אישור בדבר קיום ביטוחים ככל שאדרש/נידרש לכך בהתאם לסעיף 13 להסכם (פרק ד'). על אף האמור, ידוע לנו כי הואיל והכנסת ה-19 התפזרה, בהתאם לחוק התפזרות הכנסת התשע-עשרה, התשע"ה-2014, בטרם אושר חוק התקציב השנתי, הרי שהחתימה על ההסכם וההתקשרות עם הזוכה תהא רק בכפוף לקיום תקציב.
10. אני/אנו מתחייב/ים כי במידה שאזכה/נזכה במכרז, אחתום/נחתום על הסכם בתוך 5 ימים מיום הודעת המשרד על זכייתי, אגיש/נגיש יחד עם חתימתנו על ההסכם אישור בדבר קיום ביטוחים, ככל שאדרש/נידרש לכך כאמור, ואהיה/נהיה זמין/ים לאספקת השירותים למשרד מיד עם חתימתנו על ההסכם.
11. מצורפים להצעתנו כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד, וכן המסמכים המפורטים בסעיף 9 למסמך א'.
12. אני/אנו מאשר/ים כי ידוע לי/נו שהמשרד איננו חייב לקבל כל הצעה שהיא, כולה או בחלקה, וכן רשאי המשרד לפצל את רכישת השירותים בין המציעים או לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

שם מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

כתובת מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מגיש ההצעה: \_\_\_\_\_

**אישור חתימה (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, משרד יועצים, שותפות וכיו"ב)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמכים לחתום בשם \_\_\_\_\_,

ולחייב אותה, כי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה מלאה: \_\_\_\_\_

## מסמך ג'

### טופס הגשת הצעה – פרטים בדבר נסיון המציע וכוח האדם המוצע על ידו

לכבוד  
משרד ראש הממשלה

הנדון: הצעה במכרז מס' 14/14 למתן שירותי אירוח שדרנים וידוענים מהעולם עבור משרד ראש הממשלה

#### 1. פרטים אודות המציע

- 1.1 שם המציע: \_\_\_\_\_
- 1.2 המס' המזהה של המציע: \_\_\_\_\_
- 1.3 סוג ההתארגנות (יחיד, תאגיד): \_\_\_\_\_
- 1.4 תאריך ההתאגדות: \_\_\_\_\_
- 1.5 שמות הבעלים/שותפים במציע: \_\_\_\_\_
- 1.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומס' הזהות שלהם: \_\_\_\_\_
- 1.7 מען המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.8 טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.9 פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.10 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.11 כתובת אתר אינטרנט: \_\_\_\_\_

#### 2. פרטים אודות נסיון המציע

- 2.1 מצ"ב פרופיל המציע והמלצות.
- 2.2 הותק שצבר המציע בביצוע פרויקטים דומים של אירוח וארגון ביקור שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל: \_\_\_\_\_ שנים.
- 2.3 מספר הפרוייקטים שבהם המציע אירח ו/או ארגן ביקור שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל במהלך 3 השנים האחרונות: \_\_\_\_\_
- 2.4 הותק שצבר המציע בביצוע פרויקטים בתחום ההסברה ו/או השיווק ו/או היח"צנות ו/או התיירות: \_\_\_\_\_ שנים.
- 2.5 מספר הפרוייקטים שביצע המציע בתחום ההסברה ו/או השיווק ו/או היח"צנות ו/או תיירות במהלך 3 השנים האחרונות: \_\_\_\_\_
- 2.6 להלן פירוט המתייחס לנסיון המציע לצורך בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף במכרז ולצורך בחינת האיכות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**טופס פירוט ניסיון המציע**

על המציע לפרט באופן תמציתי את הפרויקטים שבוצעו על ידי המציע לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.1 למסמך א' למכרז ולשם ניקוד איכות ניסיונו בהתאם לסעיף 10 למסמך א' למכרז.

\*חובה למלא במדויק את כל שדות הטבלה.  
\*\*על המציע לצלם נספח זה במספר עותקים כנדרש לשם הצגת פרטי ניסיון המציע לשם עמידה בדרישות המכרז.

שם הפרויקט: _____					
תאריכי התחלה וסיום הפרויקט	שם הלקוח: _____				
	דוא"ל	טלפון קווי/סלולרי	תפקיד	שם איש הקשר	
תיאור עיקרי הפעילות שבוצעה:					

שם הפרויקט: _____					
תאריכי התחלה וסיום הפרויקט	שם הלקוח: _____				
	דוא"ל	טלפון קווי/סלולרי	תפקיד	שם איש הקשר	
תיאור עיקרי הפעילות שבוצעה:					

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע



**3. פרטים אודות מנהל הפרויקט המוצע**

- 3.1 שם מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_
- 3.2 המס' המזהה של מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_
- 3.3 מצ"ב קורות חיים של מנהל הפרויקט והמלצות.
- 3.4 הותק שצבר מנהל הפרוייקט בביצוע פרויקטים דומים של אירוח וארגון ביקור שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל: \_\_\_\_\_ שנים.
- 3.5 מספר הפרוייקטים שבהם מנהל הפרוייקט אירח ו/או ארגן ביקור שדרנים ו/או ידוענים ו/או מובילי דעה ו/או אמנים מהעולם בישראל במהלך 3 השנים האחרונות: \_\_\_\_\_.
- 3.6 הותק שצבר מנהל הפרוייקט בתחום ההסברה והשיווק: \_\_\_\_\_ שנים.
- 3.7 מספר הפרוייקטים שביצע מנהל הפרוייקט בתחום ההסברה ו/או השיווק ו/או היח"צנות ו/או תיירות במהלך 3 השנים האחרונות: \_\_\_\_\_.
- 3.8 להלן פירוט המתייחס לנסיון מנהל הפרוייקט לצורך בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף במכרז ולצורך בחינת האיכות.

**טופס פירוט ניסיון מנהל הפרוייקט המוצע**

על המציע לפרט באופן תמציתי את הפרוייקטים שבוצעו על ידי מנהל הפרוייקט לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.2 למסמך א' למכרז ולשם ניקוד איכות ניסיונו בהתאם לסעיף 10 למסמך א' למכרז.

\*חובה למלא במדויק את כל שדות הטבלה.  
 \*\*על המציע לצלם נספח זה במספר עותקים כנדרש לשם הצגת פרטי ניסיון המציע לשם עמידה בדרישות המכרז.  
 שם מנהל הפרוייקט: \_\_\_\_\_

שם הפרוייקט: _____					
תאריכי התחלה וסיום הפרוייקט	שם הלקוח: _____				
	דוא"ל	טלפון קווי/סלולרי	תפקיד	שם איש הקשר	
תיאור עיקרי הפעילות שבוצעה: _____ _____ _____ _____ _____					

שם הפרוייקט: _____					
תאריכי התחלה וסיום הפרוייקט	שם הלקוח: _____				
	דוא"ל	טלפון קווי/סלולרי	תפקיד	שם איש הקשר	
תיאור עיקרי הפעילות שבוצעה: _____ _____ _____ _____ _____					

תאריך	חתימת המציע	חתימה מנהל הפרוייקט

2.3. נציג הספק הוא/היא \_\_\_\_\_, שישמש כמנהל הפרויקט (להלן: "מנהל הפרויקט"). הספק לא יהיה רשאי להחליף את מנהל הפרויקט ו/או יתר אנשי הצוות המקצועי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

### 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה למשך שנה מיום חתימתו.
- 3.2. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות שבסעיף 3.1 לעיל בשתי תקופה/ות נוספת/ות שלא תעלנה כל אחת על שנה, ויחד לא תעלנה על שנתיים נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הראשונה, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לספק 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, באישור ועדת המכרזים של המשרד ובהתאם להסכם חתום על ידי מורשי החתימה של המשרד.

### 4. השירותים

- 4.1. בתקופת ההתקשרות מקבל על עצמו הספק לספק למשרד, על פי דרישת המשרד בכתב, את השירותים שיינתנו על ידי צוות מקצועי שיכלול את מנהל הפרויקט, שהוצע מטעמו ואנשי צוות נוספים כפי שיאושרו ע"י נציג המשרד מראש ובכתב.
- 4.2. הספק יידרש לספק למשרד את השירותים בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח 1 למכרז, ובכפוף לקבלת דרישה בכתב ומראש, בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1.1, חתומה ע"י נציג המשרד (להלן: "כתב הזמנת שירות").
- 4.3. כתב הזמנת שירות יתאר באופן כללי את הפרוייקט, החלטות של הועדות הפועלות בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (ככל שנתקבלו מראש), יעדים ומועדים לביצוע הפרוייקט, וכל מידע רלבנטי אחר הנוגע לביצוע הפרוייקט.
- 4.4. הספק מתחייב:
- 4.4.1. לבצע את השירותים באמצעות מנהל הפרויקט ואנשי הצוות שאושרו ע"י המשרד ולא באמצעות אדם אחר.
- 4.4.2. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד.
- 4.4.3. לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שיועץ מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.4.4. להגיש למשרד כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעת ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 4.5. המשרד אינו מתחייב להעסיק את הספק בהיקף מינימאלי כלשהו, והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המשרד באופן בלעדי.

### 5. דיווח

- 5.1. בסוף כל ביקור של שדרן ו/או ידוען שבו סיפק הספק שירותים למשרד יגיש הספק לאישורו של נציג המשרד, דו"ח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את הפעילות שבוצעה על ידו. הדו"ח יהיה מפורט ומלא ובו פירוט הפעולות שבוצעו במהלך הפרוייקט, פירוט המקומות שבהם נערכו האירועים, כמות המשתתפים, תוכן הפעילות, נוהל הפקת לקחים, מנגנון שמירה על קשר עם השדרן/ידוען לאחר ביצוע הפרוייקט וכיוצ"ב. בדו"ח יציגו גם בעיות שהתעוררו ופתרוןן.
- 5.2. בנוסף, בסוף כל ביקור של שדרן ו/או ידוען שבו סיפק הספק שירותים למשרד יגיש הספק לאישור המשרד, דו"ח פירוט הוצאות מסכם, הכולל פירוט מלא של

## מסמך ד'

### ה ס כ ס

שנעשה ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין : משרד ראש הממשלה המיוצג ע"י המנהל הכללי של משרד ראש הממשלה ביחד עם חשב המשרד (להלן - "המשרד");

#### מצד אחד

ובין : \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, טלפון : \_\_\_\_\_ (להלן - "הספק");

#### מצד שני

**הואיל** ומשרד ראש הממשלה פרסם מכרז פומבי מס' 14/14 (להלן : "המכרז") לקבלת שירותי תכנון, ארגון ואירוח של אנשי תקשורת וידוענים – מובילי דעה, ובכלל זה שדרני רדיו, אנשי תקשורת פופולאריים, ומפיקי תוכניות – בעלי שיעור מדרוג גבוה מוכח, על מנת שיסיירו בארץ, ייפגשו עם תושבי המדינה, וישדרו מישראל, הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו (להלן : "השירותים");

**הואיל** והספק הציע למשרד לבצע את השירותים כאמור והמשרד קיבל את הצעתו ובחר בה כהצעה זוכה במכרז בכפוף ובהתאם להוראות הסכם זה להלן;

**הואיל** והספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון, מיומנות ומקצועיות, כח האדם והאמצעים הדרושים לשם ביצוע השירותים ברמה מעולה והוא מעוניין לבצעם, והוא עונה על כל התנאים המוקדמים כפי שפורט במסמכי המכרז וכפי שהם מפורטים בהסכם זה להלן;

**הואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק שירותים למשרד על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם לתעריפים המפורטים בהסכם זה;

**הואיל** והספק מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :**

#### 1. **מבוא וכותרות**

- 1.1. המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות נספחיו ו/או מסמכי המכרז, יגבר האמור בהסכם זה.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

#### 2. **נציג המשרד**

- 2.1. נציג המשרד לעניין ביצוע הסכם זה הוא \_\_\_\_\_ או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן – "הנציג"). המשרד רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מסירת הודעה בכתב ליועץ.
- 2.2. יובהר כי נציג המשרד אינו רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או את ההיקף הכספי של ההסכם ו/או לשנות את היקף העבודה הקבוע בהסכם.

הוצאות הפרויקט בכללותו, חתום על ידי הספק והחשב מטעמו. לדו"ח פירוט ההוצאות המסכם תצורף חוות דעת של רואה חשבון, ככל שיתבקש על ידי חשב המשרד.

5.3. הספק יגיש למשרד דיווחים נוספים כפי שיידרש על ידי נציג המשרד או חשב המשרד.

5.4. בכל מקרה שבו מתעוררת, במהלך הפעילות השוטפת, בעיה מהותית בהפעלת הפרוייקט, ידווח הספק לנציג המשרד בהקדם האפשרי על קיום הבעיה ופתרונה. כמו כן יגיש הספק למשרד בסיום כל שלב, דו"ח ובו פירוט מלא של הוצאות אותו שלב בפרוייקט, לרבות הוצאות שהוצאו על ידי ארגונים נוספים שלקחו חלק באותו שלב בפרוייקט. על הספק לשמור במהלך תקופת ההתקשרות על כל הצעות המחיר שנתקבלו על ידו ביחס לכל ספקי המשנה לצורך מעקב ובקרה.

5.5. הספק יעמיד לעיון נציג המשרד בכל מועד שתתבקש לכך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של נציג המשרד את כל הספרים ו/או החשבוניות ו/או ההסכמים, וכן ימציא למשרד את כל המסמכים שיידרשו כדי לבקר את עבודתו וזאת בכל הקשור לפרוייקט במישרין או בעקיפין.

**מובהר בזאת, כי כל פעולה שלא באישור ו/או שלא בהתאם לדרישות נציג המשרד תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.**

## 6. התמורה

6.1. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ישלם המשרד לספק **דמי הפקה** כדלקמן:

6.1.1. טיפול בביקור ואירוח של שדרן ו/או ידוען אחד, שזהותו אושרה ע"י המשרד (להלן: "**ביקור**") - \_\_\_\_\_ ₪.

6.1.2. תוספת בגין טיפול באירוח של שדרן ו/או ידוען נוסף באותו ביקור (לא ישולם בגין עוזרים אישיים, אנשי צוות וכיו"ב) - \_\_\_\_\_ ₪.

(להלן: "**התמורה**")

6.2. התמורה האמורה בסעיף 6.1 לעיל תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות בגין העסקת כח אדם, קבלני משנה, נסיעות, הוצאות משרדיות וכל מס, לרבות מע"מ.

6.3. בנוסף לתמורה שתשולם לספק בהתאם לסעיפים 6.1 ו-6.2 לעיל, ישלם המשרד לספק גם **החזרי הוצאות בגין עלויות הביקור** שהוציא בפועל ואושרו ע"י המשרד מראש ובכתב (להלן: "**החזרי הוצאות**"), ובלבד שאינם חורגים מהתעריפים המירביים לפעילות, בהתאם למפורט בעמודה מס' 3 בנספח 11, שכותרתה – "**תקציב לסעיף ותעריף מירבי לפעילות**".

העברת החזרי הוצאות כאמור, תיעשה רק לאחר שהספק יגיש לאישור המשרד דרישת תשלום בצירוף דו"ח ביצוע ביחס לשירות שניתן בהתאם לתנאי ההסכם, שאליו יצורפו חשבוניות והוכחת תשלום לספקים, ולאחר קבלת דו"ח מאושר ע"י נציג המשרד בכתב כי החזרי הוצאות משקפים את העלויות בפועל של מתן השירותים, ואינם חורגים מאישור אומדן העלות ומהתעריפים המירביים עבור כל ביקור כמפורט בנספח 11.

לצורך ס"ק זה, 'דו"ח ביצוע' הכוונה לדו"ח שיוכן על ידי הספק ויכלול פירוט של הפעולות וההוצאות נשוא החשבונית. מובהר כי דו"ח הביצוע כפוף לאישור נציג המשרד וחשב המשרד, כאמור לעיל.

מובהר, שהחזרי הוצאות שישולמו על ידי המשרד לספק מוגבלים בהתאם לסעיפים השונים המרכיבים את הפירוט התקציבי כמפורט בנספח 11 (סך כל סעיף תקציבי מפורט בעמודה מס' 4 בטבלה) ולתעריפים המתייחסים עבור כל ביקור בפרוייקט (המפורטים בעמודה מס' 3 בטבלה).

מוסכם בזאת כי החזרי הוצאות בגין עלות של כל ביקור שבו מתארח שדרן ו/או ידוען אחד לא יעלו על 31,000 ₪ כולל מע"מ, וכי החזרי הוצאות בגין עלות של כל ביקור שבו מתארח שדרן ו/או ידוען נוסף באותו ביקור לא יעלו על 40,000 ₪ כולל מע"מ (להלן – "תקרות החזרי הוצאות לביקור"). חריגה מתקרות החזרי הוצאות לביקור תהא רק באישור **מראש ובכתב** של חשב המשרד.

עוד מוסכם על הצדדים כי ככל שבפועל עלויות מתן השירותים תהיינה גבוהות מן התעריפים המירביים לפעילות המפורטים בעמודה 3 בנספח 11, לא יישא המשרד בכל תשלום נוסף מעבר לאמור בעמודה 3 כאמור, והספק יישא לבדו בכל תשלום נוסף.

באישור חשב המשרד בכתב ומראש, ועל פי הצורך, ניתן יהיה להעביר תקציבים מתת סעיף אחד לאחר בטבלה שבנספח 11, בשיעור של עד 10% מכל תעריף מירבי לפעילות.

6.4. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המשרד בשל עיכוב בהעברת התמורה ו/או החזרי הוצאות אשר נובע מפרטים חסרים בדרישת התשלום או דו"ח הביצוע מטעמו או בשל דרישת תשלום או חלקה אשר לא אושרו כאמור בס"ק 6.3.

6.5. המשרד ישלם לספק את התמורה והחזרי הוצאות בהתאם להוראות חשכ"ל בדבר קביעת מועדי תשלום כפי שיעודכנו מעת לעת ולרבות הוראה 1.4.3 המצ"ב כנספח 10 למכרז, והכל בכפוף לאישור החשבונות והדו"ח על ידי נציג המשרד וחשב המשרד.

6.6. מודגש בזה כי הסכם זה הוא הסכם מסגרת, במובן זה שלא חלה על המשרד חובה לדרוש שירותים בהיקף מסוים, ובהתאם לסעיפים 4.2 ו-4.3 לעיל, הספק יידרש לספק למשרד שירותים בהתאם למפרט השירותים, ובכפוף לקבלת כתב הזמנת שירות, חתום על-ידי נציג המשרד.

6.7. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר, אלא בהתאם להסכם בכתב שייחתם מראש על ידי מורשי החתימה של המשרד.

6.8. המשרד יהיה רשאי לקזז, בהודעה שתיתן לספק, כל סכום שעשוי להגיע לו מהספק בהתאם להסכם זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

6.9. מבלי לגרוע מן האמור בסעיפים 5 ו-15 לעיל ולהלן, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שחשבות המשרד תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע ביקורת כספית על התנהלותו בכל הנוגע למתן השירותים. לשם ביצוע ביקורת זאת, יעביר הספק למשרד, מיד לאחר קבלת דרישה ראשונה, מידע ומסמכים, על פי בקשת חשבות המשרד.

6.10. מובהר כי מהתמורה ומהחזרי הוצאות ינוכו כל התשלומים שחלה חובה לנכותם על פי כל דין.

6.11. הספק מתחייב להשיב למשרד באופן מיידי כל סכום כספי עודף אשר קיבל מהמשרד.

## 7. אי תחולת יחסי עובד מעביד

7.1. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק לבין המשרד יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למשרד בהתאם להסכם זה.

7.2. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי

מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

7.3. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד על בסיס קבלני, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים כאמור, מתחייב הספק לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.

7.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ככל שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל תשלום שיידרש מהמשרד כאמור.

7.5. הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שהמעביד חייב בניכויים על פי דין.

7.6. מובהר בזאת כי הספק בלבד יהא אחראי לכל אובדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לו, למשרד ו/או לכל צד שלישי בשל מתן השירותים ו/או בקשר אליהם והמשרד לא ישא בכל תשלום בגין כך.

7.7. הספק ישפה את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלם כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

## 8. סודיות

8.1. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והספק מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד.

8.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההסכם.

8.3. הספק מתחייב להביא סעיף זה לידיעת עובדיו והמועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה ולדאוג שיתחייבו כלפיו בהתחייבות שהיקפה לא יפחת מהאמור בסעיף זה.

8.4. כמו כן מתחייב הספק להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.

8.5. הספק יצויד במידת הצורך באישור כניסה למשרד לאחר שחתם על הצהרת סודיות מתאימה וקיבל אישור ביטחוני מתאים.

8.6. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו ו/או מועסקיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או בקשר עמו.

8.7. הספק מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד.

- 9.1 כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים בתוצרי העבודה של הספק ו/או בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה לרבות כל המסמכים, טיוטות, חוות הדעת, תוכנית עבודה, סקרי השוק וכיו"ב, יהיו בבעלות מלאה של המשרד בלבד, שיהא רשאי לנהוג בהם מנהג בעלים ולבצע בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 9.2 הספק ימסור לידי המשרד את כל החומר שיוכן על ידו ו/או מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת הסכם זה.
- 9.3 הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבלו את הסכמת המשרד בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 9.4 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.
- 9.5 הספק מתחייב לעגן את זכויות המשרד כאמור בכל התקשרות שלו עם עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה.
- 9.6 הספק מתחייב שבמסגרת ביצוע הסכם זה לא יפגע בזכויות לרבות זכויות יוצרים של צד שלישי. הספק לבדו ישא באחריות לכל דרישה ו/או תביעה שמקורה בטענה כי הופרו זכויות יוצרים והוא ישפה את המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או ייתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 9.7 במהלך תקופת ההתקשרות ולתקופה של שנה לאחר סיומה, הספק מתחייב לתת למשרד, על פי דרישתו, כל מידע הקשור בביצוע השירותים.

**ביטול ההסכם**

10.

המשרד רשאי לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההתקשרות על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לספק, 10 ימים מראש לפחות.

**ניגוד עניינים**

11.

- 11.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 11.2 הספק מתחייב כי ככל שיתבקש לבצע שירותים ביחס לפרויקט שהספק ו/או מי מטעמו מספקים שירותים הנוגעים אליהם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית או גוף ממשלתי אחר) הוא יודיע על כך מיידית ליועצת המשפטית של המשרד ולנציג המשרד ולא יבצע כל שירות שיש לו ו/או למי מטעמו זיקה אליו כאמור.
- 11.3 ככל שיווצרו מצבים שבהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או למי מטעמו הספק מתחייב להודיע על כך מיידית לנציג המשרד וליועצת המשפטית של המשרד.
- 11.4 הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה לו בקשר עם מתן השירותים על ידו. הספק מתחייב לדווח לנציג המשרד לאתגר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיו.



- 11.5. הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאים לטפל בעניינים של גורמים הקשורים לפרויקטים של המשרד, כהגדרתם בסעיף זה, **בכל עניין שהוא**, במהלך תקופת ההתקשרות מושא הסכם זה אלא אם התקבל לכך אישור מיוחד מראש ובכתב מנציג המשרד על פי שיקול דעתו המלא, ובכל מקרה בכפוף לכך שהספק ו/או מי מטעמו לא יספקו למשרד שירותים כלשהם בנוגע לאותו גורם שעמו ביקשו אישור להתקשר בנפרד.
- 11.6. לעניין סעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" - לרבות עובדים ומועסקים מטעמו, בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

## 12. אחריות ובטוחות

- 12.1. הספק יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק שייגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות למשרד, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לעובדים ולמועסקים מטעם הספק ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.
- 12.2. הספק מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו.
- 12.3. הספק יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 12.4. סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.
- 12.5. המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל ביצוע השירותים על פי הסכם זה. במידה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים או כרוכה בהן, יהא הספק חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים או כרוכים בתביעה או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 12.6. כבטוחה לקיום התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימציא הספק למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות לביצוע בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן, בגובה: **41,000 ₪** שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת הסכם זה. הערבות תהא בנוסח נספח 3 למסמכי המכרז (להלן: "**הערבות**").
- 12.7. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעל רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, על פי הרשימה שבנספח 4 למסמכי המכרז.
- 12.8. במידה שתקופת ההתקשרות בין הצדדים תוארך, יוארך גם תקופה של הערבות באופן שתהא תקפה לכל משך ההתקשרות בין הצדדים ועוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות החדשה.
- 12.9. במקרה שיפר הספק הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הספק כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- 12.10. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.

12.11. מתן הערבות אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

12.12. **כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הספק.**

### 13. ביטוח

13.1. הספק מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### 13.1.1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידים;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 13.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ה. שדרנים, ידוענים, מובילי דעה, אמנים מהעולם, צוותים ומרואיינים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי;
- ו. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או למחדליהם.

#### 13.1.3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תכנון, ארגון, ואירוח של אנשי תקשורת וידוענים – מובילי דעה, ובכלל זה שדרני רדיו, אנשי תקשורת פופולאריים ומפיקי תוכניות מהעולם, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה ;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי הספק והפועלים מטעמו ו/או למחדליהם.

#### 13.1.4 ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויוודא כי לגבי:

- א. **מקום/מקומות קיום הפעילויות/האירועים** - למפעילי מקום קיום האירועים/הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה ועובדיהם.
- ב. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות/האירועים וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או למחדליהם. לצורך כך, תיחשב מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה כמבוטח נוסף כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.
- ג. **ביטוח בריאות ונסיעות** – לשדרנים, ידוענים, אנשי תקשורת, אמנים, מובילי דעה וצוותים המגיעים ארצה קיים ביטוח בריאות וביטוח נסיעות כמקובל, הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, מטען אישי וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.
- מורה דרך** - יציג ביטוחים מתאימים, כולל ביטוח אחריות מקצועית לפעילותו כמורה דרך לשדרנים, ידוענים, מובילי דעה, אמנים מהעולם במשך שהותם בארץ, כאשר הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או למחדליהם. לצורך כך, תיחשב מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה כמבוטח נוסף כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

#### 13.2 כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל ייכללו התנאים הבאים:
  1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד ראש הממשלה ;
  3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, עובדיהם, וכן כלפי שדרנים, ידוענים, מובילי דעה, אמנים מהעולם, צוותים ומרואיינים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
  4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור לעיל יומצאו על ידי הספק למשרד ראש הממשלה עד למועד חתימת ההסכם.
- ג. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד ראש הממשלה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

#### 14. איסור הסבת ההסכם

- 14.1. הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 14.2. כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 14.3. זכויותיו של הספק לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

#### 15. שיתוף פעולה עם ביקורת

- 15.1. הספק מתחייב לשיתף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן: "גורם מבקר").
- 15.2. הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תוכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבונות, פנקסים או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידי הספק והקשור למכרז זה, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים.
- 15.3. הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידיו, ברשותו או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות הסכם זה על ידי הספק.

#### 16. הפרות

- 16.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10 לעיל, בכל מקרה שהספק יפר הפרה יסודית את ההסכם ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין - לבטל את ההסכם על ידי מסירת הודעה בכתב