

חוות להפקה חומר ארכיאולוגי לצמיותם

שנעשה וווחתפ' בירושלים ביום ג' לוחשאי שנות 2010

בין: בגין - מרים
(להלן - "המפקח")

מקרה אחד

לפין: גן' המדינה
במשרד ראש הממשלה
הקריה - ירושלים
ע"י ובאמצעות גן' וובלינקה
(להלן - "הגנן")

מקרה שני

זהאי: והמפקח מצהיר כי הוא חבעליט והמורזיק של חומר ארכיאולוגי אותו הוא מעוניין
ומבקש להפקיד לצמיותם בגין בcpf' חוק הארכיאוגים, תשע'ו- 1955 ולחוראות
הסכם זה (להלן - החקיקה);

זהאי: והחומר הארכיאולוגי להפקדה כולל חומר של

מהשנים XXXX-XXXX XXXX-XXXX
ומכיל XXXX-XXXX (סוגי החומר)

תיקום, חומר אוור קול', חומר אלקטרוני, צויריות, עותקים וכיו'
ולאוחר הפקדה יהיה גן' המדינה בעלי של החומר הארכיאולוגי שהופקד ושל כל
הזכויות בו;

זהאי: והגנן מעוניין ומסביר לקבל להפקודה לצמיותם את החומר הארכיאולוגי הניל' ;

זהאי: והחומר הארכיאולוגי יופקד לצמיותם בcpf' לחוק הארכיאוגים, תשע'ו - 1955,
התיקנות שהותקנו מכוחו, הכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאולוגי
לצמיות בגין, בשינויים המתווייבים בהתאם להוראות הסכם זה לתוך;

לפייך הוחזר, הוראה וחווקט בין הצדדים בלבדם:

1. המבואר להטכם זה מהוות חלק בלתי נפרד הימן.
2. מבלי לנורע מכלליות האמור בהטכם זה ולא אם נאמר בהטכם זה במפורש אחרת, התניות
בחסכם זה בדבר כללי שמירת החומר הארכיאולוגי, תשיפתו והעמוותו לעיון הציבור, העתקתו,
צלומו ואו עיבודו בכל דרך אלקטронית או אחרת וכל שימוש שייעשה בו, באות להוציא על
הוראות חוק הארכיאוגים, תשע'ו - 1955, תקנות הארכיאוגים (משמעות חומר ארכיאולוגי

למשמרות, תשל"ח-1958, ותקנות הארכיאונים (עיין בחומר הארכיאוני המופקד בגנץ), תשכ"ו-1966, ולא לנורע מכך.

3. א. המפקד או נציגו יפקדו את החומר בגנץ המדינה, כשהוא כולל קורות חיים ומידע על בעל הארכיאון: תאריך לידה, תאריך פטiro (אם תל), שנות ותפקידו פעילות מרכזית.

ב. המפקדי או נציגו יפקדו את זהומר הגלוי עט ושימשה המצורפת בנספח א' בהतאם זה בהתאם לרשימת הפקודה ארכיאונית המקובלת בגנץ המדינה, והכוללת שמות הוניקיט, טווח חזיריים, ומפרטם הסזרורי במיכל.

המפקד או נציגו יפקדו את החומר החוסוי מסיבות סודיות או חיסין בראשימה נפרזה כמפורט ב' בהסתמך זה בהתאם לרשימת הפקודה ארכיאונית המקובלת בגנץ המדינה, והכוללת שמות התיקים, טווח חזיריים ומספרם הסזרורי במיכל.

ג. הגנץ ירשום את החומר הארכיאוני בהתאם לנוהלים המקובלים בגנץ. הגנץ יעביר למפקדי העתק מעראשמה, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בכמות החומר, סוג החומר, מצבו הפיזי, ויכולתו של הגנץ להקצות עובדים למשינמה זו.

4. א. לבני חומר ממלכתי יחולו עליו הוראות חוק הארכיאונים ותקנות העיגן בחומר ארכיאוני המופקד בגנץ.

5. א. החומרים המפורטים בראשימה המצורפת בנספח א' להטכים זה הם מטמכים שאינם מוגבלים ואינם מזינים סודיות או חיסין. הם פטוחים וחשופים לעין הקול בהתאם לחוק ולתקנות המפורטים בסעיף 2 ליעיל ולכללים הנוהגים בגנץ.

ב. החומרים המפורטים בראשימה המצורפת בנספח ב' להטכים זה והמודדרים בחומר ממלכתי והומר אישי סודי יגנוו לתקופה של _____ (להלן - תקופת הגניזה) ולא יוצאו בתקופת הגניזה לעין הקול בכל דרך שהיא, אלא אם יחשפו על פי חוק הארכיאונים. החומרים המפורטים בראשימה המצורפת בנספח ב' והכוללים חומר אישי וצגו לקול הרוב皆 ניוניה לכך הסכמת המפקדי או יורשו, בכתב, ובהתאם לנתניה הועסכמה. המפקדי ימסור העתק מכל חסכמה הנימנת על יוז בהתאם לסעיף משנה זה לגנץ ומדינה.

ג. נתן המפקדי הסכמה לעין בחומר ארכיאוני אישי המפורט בנספח ב', או חלק ממנו, לאנשים מסוימים, יועמד החומר מכועז זה ואילך לעין הקול, אלא אם כן הותנה המפקדי מפורשות ובכתב כי זכות העין מוגבלת לאדם מסוים.

ה. למען הסר כל ספק, הגנץ יהיה רשאי למסור לכל זויר השתקים צילומיים של החומרים הנכללים בנספח א', וכן של כל חומר ארכיאוני אישי אשר המפקדי יtran הסכמה להעמידו

לעון, וכן חומר ארכוני חסוי שנחשף, בהתאם לסעיף 5 לעיל, כל זאת בהתאם לחוק
הארכוניים, תשצ"ו-1955, תקנותיו והכללים הנהוגים בכך.

7. א' המפקיד רשאי למגנות נציג מטעמו לעניין הטכם זה. המפקיד ימסור החוצה לנשך בכתב
בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליפ את נציגו.

ב' יורשי המפקיד ימנו נציג אחד שיאה ומוסמך מטעם בכל הנוגע לחטם זה, וימטרח החוצה
לנשך בכתב בדבר מינוי נציג זה, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליפ את הנציג.

8. הנשך מתחייב לנחות בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי זהן, לשם קתרו
ולשימורו של החומר הארכוני נשוא הטכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תזה וזכות לנובעת,
דוישת תשלוט או פיצוי כספי מלחמת פגיעה, אבדן ונזק, אום וככל שיגרמו לחומר הארכוני
המופקד בכך.

ולראיה באו הצדאים על החותם

המפקיד

ג'ז' חמדינה



חוזה להפקחת חומר ארכיאוני למשמרת

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 5 לחודש אוקטובר שנת 2010

מצד אחד

בין: הגז"ה - ירושלים
(להלן - "המפקיד")

ל宾: גנוֹזְהַמִּדְיָנִה
בָּמִשְׂרָדֵ רָאֵשׁ הַמִּשְׁלָה
הַקּוֹרִיה - יְרוּשָׁלָם
עִירִ וּבָאֲמָצָעָות גָּנוֹזְהַמִּדְיָנִה
(להלן - "הגנוֹזְה")

מצד שני

הואיל: והמפקיד מצהיר כי הוא הבעלים והמוחזיק של חומר ארכיאוני אותו הוא מעוניין וմבקש להפקיד למשמרת בגנוֹזְה בכפוף לתקנה 2 בתקנות הארכיאונים (משירת חומר ארכיאוני למשמרת), תש"י-ח-1958 ולהוראות הסכם זה (להלן - הפקודה);

הואיל: והחומר הארכיאוני להפקודה כולל חומר של ארכיאון נסיך קיסר מהשנים XXXX - YYYY ומכיל ספר ככבר עתים או גן ארכיאוני (סוגי החומר תיקים, חומר אור קול, חומר אלקטרוני, צורים עתוניים וכד') תג ארכיאוני קיסר עתידי הינו תג ארכיאוני קיסר + גן ארכיאוני והוא: וגם לאחר הפקודה יישק המפקיד להיות הבעלים של החומר הארכיאוני שהופקד ושל כל הזכויות בו;

הואיל: והגנוֹזְה מעוניין ומסכים לקבל להפקודה למשמרת את החומר הארכיאוני הנ"ל;
הואיל: והחומר הארכיאוני יופק למשמרת בכפוף להוראות חוק הארכיאונים, תש"י-ו-1955, הנקנות שהותקנו מכוחו, הכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאוני למשמרת בגנוֹזְה, בשינויים המתחייבים בהתאם להוראות הסכם זה להלן;

לפייך הוצאה, הותנה והוטעם בין הצדדים בדףם:

1. המבוأ להסכם זה מהווע חלק בלתי נפרד הימנו.

2. מבלי לגרוע מכלויות האמור בהסכם זה ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התניות בהסכם זה בדבר כללי שימרת החומר הארכיאוני, חישפותו והעמדתו לעיון הצייר, העתקתו, צילומו ו/או עיבודו בכל דרך אלקטרוני או אחרית וכל שימוש שייעשה בו, באוט להוסיפה על הוראות חוק הארכיאונים, תש"י-ו-1955, תקנות הארכיאונים (משירת חומר ארכיאוני למשמרת), תש"י-ח-1958, ותקנות הארכיאונים (عيון בחומר הארכיאוני המופקד בגנוֹזְה), תשכ"ו-1966, ולא לגרוע מהן.

3. א. המפקיד ימסור את החומר לגנוֹזְה המדינה, כשהוא ארزو ומסודר לפי הסדר המקורי, כפי שהיה בחזקת המפקיד ב-X מכלים.

ב. המפקיד ימסור את החומר כולל קורות חיים ומידע על בעל הארכיאון: תאריך לידה, תאריך פטירה (אם חל), שנות ותפקידיו פעילות מרכזיות.

ג. המפקיד ימסור את החומר הגלוי עם רשימה המצורפת בנספח א' בהסכם זה בהתאם לרשימת הפקודה ארכיאונית המקובלת בגןז' המדינה, והכוללת שם תיק, טווח התאריכים, ומספר סדרי במילך.

ד. המפקיד ימסור את החומר החסוי מסיבת סודיות ו/או חשיון ברשימה נפרדת בנספח ב' בהסכם זה בהתאם לרשימת הפקודה ארכיאונית המקובלת בגןז' המדינה, והכוללת שם תיק, טווח תאריכים ומספר סידורי במילך.

... הגנו רשי, על פי שקול דעתו, לשנות את דרישות סעיף 3.

ה. א. המפקיד יהיה רשי, בכל עת, לעיין בחומר הארכיאוני.

ב. למען הסר ספק מובהר כי המפקיד ו/או בא כוחו יהיה רשי לעשות בחומר הארכיאוני האישי או בחלקו כל שימוש שימצא לנכוון, לרבות פרסום בכל דרך שימצא לנכוון.

ג. לגבי חומר ממלכתי יהולו עליו הוראות חוק הארכיאונים ותקנות העיון בחומר ארכיאוני המופקד בגןז'.

ה. א. החומראים המפורטים ברשימה המצורפת בנספח א' להסכם זה הם מסמכים שאינם מוגבלים ואינם מחייבים סודיות ו/או חשיון. הם פתוחים וחשופים לעיון הקhal בהתאם לחוק ותקנות המפורטים בסעיף 2 לעיל ולכללים הנוהגים בגןז'.

ב. החומראים המפורטים ברשימה המצורפת בנספח ב' להסכם זה והמודדרים בחומר ממלכתי והומר אישי סודי יגנוו לתקופה של _____ (להלן - תקופת הגניזה) ולא יוצגו בתקופת הגניזה לעיון הקhal בכל דרך שהוא, אלא אם יחשפו על פי חוק הארכיאונים. החומראים המפורטים ברשימה המצורפת בנספח ב' והכללים חומר אישי יוצגו לקhal הרחב אם ניתנה לכך הסכמת המפקיד או יורשו, בכתב, ובהתאם לתנאי הסכמה. המפקיד ימסור העתק מכל הסכמה הניתנת על ידו בהתאם לטעיף משנה זה לגןז' המדינה.

ג. נתן המפקיד הסכמה לעיון בחומר ארכיאוני אישי המפורט בנספח ב', או בחלק ממנו, לאדם מסוים, ייעמד החומר ממועד זה ואילך לעיון הקhal, אלא אם כן, התנה המפקיד מפורשות ובכתב כי זכות העיון מוגבלת לאדם מסוים.

ד. בתום תקופת הגניזה יהיה רשי הגנו' לחושף את החומראים המפורטים בנספח ב', לעיון הקhal, בהתאם לכללים הנוהגים בגןז'.

ה. א. למען הסר כל ספק, הגנו' יהיה רשי למסור לכל דריש העתקים צילומיים של החומראים הנכללים בנספח א', וכן כל חומר ארכיאוני אישי אשר המפקיד יתן הסכמה להעמידו לעיון, וכן חומר ארכיאוני שנחטא, בהתאם לסעיף 5 לעיל, כל זאת בהתאם לחוק הארכיאונים, תשט"ו-1955, ותקנותיו והכללים הנוהגים בגןז'.

ו. א. המפקיד יהיה רשי להודיע לגןז', בכל עת, כי הוא מבקש להשיב לידי את החומר הארכיאוני שהופקד בגןז', ככל או חלקו. המפקיד ימסור לגןז' הודעה בכתב בדבר רצונו להשיב את החומר לידיו 90 יום מראש לפחות.

ב. החומר ימסר למפקיד בגןז', כשהוא מסודר על פי הסדר המקורי בו הופקד ונשמר בגןז'.

ג. הגנו' יהיה רשי, על פי שיקול דעתו, להשאיר בידייו העתקים צילומיים של החומר הארכיאוני הנילג גם לאחר שחומר המקורי חוזר למפקיד. למען הסר ספק מוסכם ומוצחר כי על ההצעקים הצילומיים יהולו אותם ככלים ותנאי הסודיות, הגניזה וחישון המפורטים בהסכם זה והחלים על החומר הארכיאוני המקורי.

ה. המפקיד רשאי לננות נציג מטעמו לעניין הסכם זה. המפקיד ימסור הודעה לגןז' בכתב בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליפ את נציגו.

ב. יורשי המפקיד ימנו נציג אחד שהוא מוסמך מטעם בכל הנוגע להסכם זה, וימסרו הודעה לגנוז בכתב בדבר מינוי נציג זה, וכן בכל מקרה בו יבקשו להחליף את הנציג.

9. הגנוז מתחייב לנקט בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נחלי הגנוז, לשמרתו ולשימורו של החומר הארכיאוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה הזכות לتبיעה, דרישת תשלום או פיצוי כספי מחמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיאוני המופקד בגנוז.

10. הוצאות ביول ההסכם זה (בסק 5 שי"ח) יחולו על המפקיד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המפקיד

גנוז המדינה

חוזה להפקדת חומר ארכיאוני לצמיותות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום ל' נובמבר שנת התשע"א, 2010

בין: עיזבון הרב יצחק אייזיק הלוי הרצוג זצ"ל באמצעות השר יצחק הרצוג המוסמך לייצגו בכל הקשור לעיזבון הספרותי של הרב הרצוג זצ"ל, מתוך כך שהוא מוסמך לייצג את עזבונו הספרותי של בנו, הנשיא השישי חיים הרצוג זצ"ל (להלן - "המפקיד");

מצד אחד

לבין: גןץ המדינה במשרד ראש הממשלה – ירושלים ע"י ובאמצעות גנו המדינה
(להלן - "הגניםץ")

מצד שני

והמפקיד מצהיר כי הוא הבעלים והמחזיק של המסמכים התמוניות וכתבי היד של הרב הראשי לישראל, הרב יצחק אייזיק הלוי הרצוג זצ"ל, המצויים ב"היכל שלמה" בירושלים (להלן - "החומר הארכיאוני"), ושל כל הזכויות בחומר, שאותו הוא מעוניין וمبקש להפקיד לצמיותות בגןץ המדינה בכפוף לחוק הארכיאונים, תשט"ו-1955 (להלן – "חוק הארכיאונים") ולהוראות הסכם זה (להלן – "ההפקדה");

והואיל ולאחר הפקדה יהיה גןץ המדינה בעליו של החומר הארכיאוני שהופקד ושל כל הזכויות בו, בכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל והגניםץ מעוניין ומסכימים לקבל להפקדה לצמיותות את החומר הארכיאוני, על פי תנאי הסכם זה;

והואיל והחומר הארכיאוני יופקд לצמיותות בכפוף להוראות חוק הארכיאונים, התקנות שהותקנו מכוחו, הכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאוני לצמיותות בגןץ, בשינויים המתחייבים מהוראות הסכם זה להלן;

לפייך הוצאה, הוותנה והוסכם בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהוות חלק בלתי נפרד ממנו.
2. מכתב הסכמה של "היכל שלמה" לתוכן הסכם זה מצורף לחוזה.

3. המפקיד יפקיד את החומר הארכיאוני בגןץ המדינה. החומר הארכיאוני יועבר ממקום הימצאו הנוכחי בהיכל שלמה בירושלים לגןץ המדינה בידי עובדי הגןץ.
4. הגןץ ירשום את החומר הארכיאוני בהתאם לנוהלים לעירכת רשות הפקדה ארכיאונית, המקובלים בגןץ המדינה וכוללים שמות תיקים, טווח תאריכים ומספר סידורי במיכל. הגןץ יערוך 2 רשימות הפקדה - האחת של חומר ארכיאוני מלכתי והשנייה של חומר ארכיאוני פרטי. בגמר תהליך הרישום, יעביר הגןץ למפקיד העתק מן הרשימות. הגןץ לא יעביר רשימות שהמידע המופיע בהן עלול לפגוע בפרטיותם של צדדים שלישיים.
5. הגןץ יטפל בחומר הארכיאוני בהתאם לנוהלים המקובלים בגןץ בנוגע למון החומר הארכיאוני, שימורו, קטלוגו וסיקתו - הגןץ מתחייב כי פעולות המון, השימור וקטלוג החומר ייעשו תוך פרק זמן של כשישה חודשים מיום חתימת הסכם עם המפקיד.
6. מובהר כי הגןץ אינו מתחייב לבצע את הליך סריקת החומר בתוך תקופה זמן קצרה מראש. הגןץ יעשה ככליטב יכולתו לבצע סריקה של חלק מן החומר הארכיאוני, במועד מוקדם, ככל הנitin, בהתאם ובכפוף לקיום התקציבים והמשאבים הנדרשים לביצוע הסריקה.
7. לאחר השלמת פעולות מון, שימור, וקטלוג החומר כאמור בסע' 4 לעיל, ייפתח האוסף לקהיל הרחב לתצוגה, לצורכי מחקר לעתורכות ולפרסום בהתאם להוראות לחוק הארכיאונים, תקנותיו והכללים הנהוגים בגןץ.
8. הגןץ רשאי לפרסם באתר האינטרנט שלו את החומר הארכיאוני שיסרק, כאמור בסע' 5, או חלק ממנו. הגןץ יפרסם באתר מסמכים נבחרים מתוך החומר הארכיאוני, על פי שיקול דעתו, המתאימים לכך מבחינת חשיבותם ההיסטורית, הלאומית והציבורית.
9. לאחר שיסתומים הליך קליטתו ורישומו של החומר הארכיאוני, כאמור בסע' 4 לעיל, הגןץ יאפשר לנציגי המפקיד, לרבות לנציגי היכל שלמה, העוסקים בהנצחת הרוב הרצוג וליורשו החוקיים של הרוב הרצוג נגשיות מרבית לחומר הארכיאוני שיופקד, בהתאם לכללים הנהוגים בגןץ. במהלך קליטתו ורישום החומר הארכיאוני, הגןץ יאפשר לנציגי המפקיד לעקוב אחר אופן התקדמות הטיפול בחומר, ואולם גישה לחומר הארכיאוני ועיוון בו יתאפשר רק לאחר השלמת הקליטה והרישום.
10. על חומר מלכתי מקרב החומר הארכיאוני שיופקד יהולו הוראות חוק הארכיאונים ותקנות הארכיאונים (עיוון בחומר הארכיאוני המופקד בגןץ), התשי"ע - 2010 (להלן – "תקנות העיוון"), ולא הוראות הסכם זה.
11. העיוון בחומר ארכיאוני פרטי שחשיפתו עלולה להביא לפגיעה בפרטיות, תוגבל בהתאם לקבוע בתקנות העיוון.

ט' נ

12. בכל תערוכה או פרסום שבהם יוצגו תצלומים מהחומר הארכיאוני הפרט שוחפקד בגן^ץ
המדינה יופיע הクידיט : "באדיבות משחתת הרוב הרצוג והיכל שלמה".

13. עם סיום קליטתו ורישום החומר, יתכנסו הצדדים בgan^ץ המדינה לציון ההפקדה, כפי
שיסוכם ביניהם. ככל שהמפקיד יהיה מעוניין לקיים טקס בהיקף נרחב יותר, הגן^ץ
ישתדל לסייע בעניין זה, אך ארגון הטקס והפקתו יהיו באחריות המפקיד.

14. הגן^ץ מתחייב לנקט בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הגן^ץ, לשמרתו
ולשימורו של החומר הארכיאוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה הזכות
להתביעה, דרישת תשלומים או פיצוי כספי מלחמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר
הארכיאוני המופקד בגן^ץ.

15. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת,
התנויות בהסכם זה בדבר כללי שימירת החומר הארכיאוני, חסיפתו והעמדתו לעיון הציבור,
העתיקתו, צילומו ו/או עיבודו בכל דרך אלקטرونית או אחרת וכל שימוש שייעשה בו,
באות להוסיף על הוראות חוק הארכיאונים ותקנות העיון, ולא לגרוע מהן.

ולראיה באו הצדדים על החתום :


המפקיד


gan^ץ המדינה

22-11-10;13:24 ;

היכל שלמה המרכז למסורת היהדות בירושלים ירושלים (ע"ד) Hechal Shlomo The Center for Jewish Heritage Jerusalem

טו' כסלו תשע"א
22.11.10
21838

23-11-2010

9817

לכבוד
השר יצחק הרצוג
שר הרווחה
פקס: 5666385

מכובדי השר,

מצוא אמי לחובה נעימה להביע לך הערכה על הסכמתך כי נעביר את הארכיוון של כב' הרב הראשי לישראל, הרב יצחק אייזיק הלוי הרצוג, צ"ל, אל גנץ המדינה.

אמ רואים בכך דרך נאותה לשימור האוצר החשוב זהה, מחד, והעמדתו באופן נגיש לציבור הרחב, מайдן.

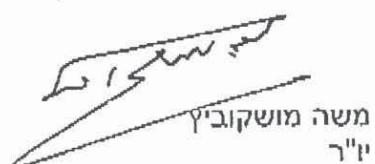
נשותף פעולה עם הנהלת הגינזך בהעברת החומר בצורה מכובדת ומוסדרת.

זכות גדולה היא לנו כי אנו משתמשים אכסניה נאותה לשיכומו של כב' הרב, צ"ל.

חדר הרב הרצוג היה אחד האטרקציות המכובדות במודיאון שלנו. אנו מארחים בו אלפי מבקרים באירועים שונים ובאופן שוטף ורואים בכך مليוי חובה מוסרית כלפי הרב, צ"ל ומורשתו.

אם מוקמים לראותך עמננו – כתמיד – זמינים על יחסך והעכתר למפעלו.

שלך ביקר,



משה מושקוביץ
ק"ר

חוזה להפקדת חומר ארכיאוני לצמיותות

شنעשה ונחתם בירושלים ביום 28 לחודש טבת שנת 1966

בין:
(להלן - "המפקיד") ;

מצד אחד

לבין: גנוז המדינה
 במשרד ראש הממשלה
 הקרויה – ירושלים
 ע"י ובאמצעות גנוז המדינה
 (להלן - "הגנוז") ;

מצד שני

הואיל והמפקיד מצהיר כי הוא הבעלים והמחזיק של חומר ארכיאוני אותו הוא מעוניין וմבקש להפיקד לצמיותות בגנוז בכפוף לחוק הארכיאונים, תשט"ו- 1955 (להלן - "חוק הארכיאונים"), ולהוראות הסכם זה (להלן - "ההפקדה" ו"החומר הארכיאוני") ;

הואיל והחומר הארכיאוני, המועד להפקדה, כולל חומר של גנוז ג.ג.
מחשנים

ומכיל מסמכים נייריים ותכתיות, הכל כמפורט בסופחים להסכם זה.

הואיל ולאחר ההפקדה יהיה גנוז המדינה בעליו של החומר הארכיאוני שהופקד ושל כל הזכויות בו ;

הואיל והגנוז מעוניין ומסכים לקבל להפקדה לצמיותות את החומר הארכיאוני חניל ;
 והחומר הארכיאוני יופקד בגנוז לצמיותות בכפוף להוראות חוק הארכיאונים, לתקנות שהותקנו מכוחו, ולכללים הנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאוני לצמיותות בגנוז,
 בשינויים המתחייבים בהתאם להוראות הסכם זה להלן ;

לפייך הוצחר, הוותנה והוסכם בין הצדדים צדיקמן :

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. מבלי לגרוע מכליות האמור בהסכם זה ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התקנות בהסכם זה בדבר כללי שມירת החומר הארכיאוני, חשיפתו והעמדתו לעיוון הציבור, העתקתו, צילומו ו/או שימושו בכל דרך אלקטרוני או אחרית וכל שימוש שייעשה בו, באוט להוסיף על הוראות חוק הארכיאונים ותקנות הארכיאונים (עיוון בחומר הארכיאוני המופקד בגנוז), תשכ"ו- 1966 (להלן – "תקנות העיוון בחומר ארכיאוני"), ולא לגרוע מהן.

3. א. המפקיד או נציג הגנוז יפקידו את החומר הארכיאוני בגנוז המדינה, כשהוא כולל קורות חיים ומידע על בעל הארכיוון: תאריך לידה, תאריך פטירה (אם חל), שנות ותפקידי פעילות מרכזיים.

ב. המפקיד או נציג הגנוז יפקדו את החומר הגלוי עם רישימה המצורפת כנספח א' בהסכם זה בהתאם לרשימת הפקדה ארכיאונית המקובלת בגנוז המדינה, והכוללת שמות התקדים, טווח התקדים, ומספרם הסידורי במילך.

המפקיד או נציג הגנוז יפקדו את החומר החסוי מסיבות סודיות או חשישון ברישימה נפרדת כנספח ב' בהסכם זה בהתאם לרשימת הפקדה ארכיאונית המקובלת בגנוז המדינה, והכוללת שמות התקדים, טווח התקדים ומספרם הסידורי במילך.

ג. הגנוז ירשום את החומר הארכיאוני בהתאם להלים המקובלים בגנוז. הגנוז עבריר למפקיד העתק מן הרשימה, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בكمות החומר, סוג החומר, מצבו הפיזי, ויכולתו של הגנוז להקצות עובדים למשימה זו.

4. לגבי חומר מלכתי יחולו עליו הוראות חוק הארכיאונים ותקנות העיון בחומר ארכיאוני המופקד בגנוז.

5. א. החומרים המפורטים ברישימה המצורפת כנספח א' להסכם זה הם מסמכים שאינם מוגבלים ואינם מחייבים סודיות ו/או חשישון. הם פתוחים וחשופים לעיון הקהל בהתאם לחוק ולתקנות המפורטים בסעיף 2 לעיל ולכללים הנוהגים בגנוז.

ב. החומרים המפורטים ברישימה המצורפת כנספח ב' להסכם זה והמודדרים כחומר מלכתי וחומר אישי סודי יגנוו לתקופה של 七年. 七年 (להלן – "תקופת הגניזה") ולא יוצגו בתקופת הגניזה לעיון הקהל בכל דרך שהיא, אלא אם יחשפו על פי חוק הארכיאונים.

הומרים המפורטים ברישימה המצורפת כנספח ב' והכוללים חומר אישי יווצגו לקהיל הרחב אם ניתנה לכך הסכמת המפקיד או ירושיו, בכתב, ובהתאם לתנאי ההסכם. המפקיד ימסור העתק מכל הסכמה הניתנת על ידו בהתאם לסעיף משנה זה לגנוז המדינה.

ג. נתן המפקיד הסכמה לעיון בחומר ארכיאוני אישי המפורט בנספח ב', או בחלק ממנו, לאדם מסוימים, יועמד החומר ממועד זה ואילך לעיון הקהיל, אלא אם כן התנה המפקיד מפורשת בכתב כי זכות העיון מוגבלת לאדם מסוימים.

6. למען הסר כל ספק, מובהר כי הגנוז יהיה רשאי למסור לכל דורש העתקים צילומיים של החומרים הנכללים בנספח א', וכן של כל חומר ארכיאוני אישי אשר המפקיד ייתן הסכמה להעמידו לעיון, וכן חומר ארכיאוני חסוי שנחשף, בהתאם לסעיף 5 לעיל, כל זאת בהתאם לחוק הארכיאונים, לתקנות שהותקנו מכוחו ולכללים הנוהגים בגנוז.

7. במידה והגנוז יסורך את החומר הארכיאוני או חלקיים ממנו, הוא עבריר למפקיד העתק סרוק של החומר שנסורך. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה או בכל סעיף אחר התחייבות כלשיי של הגנוז לסרוק את החומר הארכיאוני או חלקיים ממנו.

8. א. המפקיד רשאי למנות נציג מטעמו לעניין הסכם זה. המפקיד ימסור הודעה לגנוז בכתב בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליף את נציגו.
- ב. יורשי המפקיד ימננו נציג אחד שיאה מוסמך מטעם בכל הנוגע להסכם זה, וימסרו הודעה לגנוז בכתב בדבר מינוי נציג זה, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליף את הנציג.
9. הגנוז מתחייב לנקט בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הגנוז, לשמרתו ולシמורו בתנאים הולמים של החומר הארכיאוני נשוא ההסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה הזכות לتبיעה, דרישת תשלום או פיצוי כספי מחמת פגעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיאוני המופקד בגנוז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המצפן

גנוז המדינה


1/11/16

Agreement for permanent deposition of archival material

Done and signed at April 2016

Between Dr. Leslie Stuart
 202 North Juanita Avenue
 Redondo Beach, CA 90277
 (Hereinafter – "The depositor")

And between the Israel State Archives – Prime Minister's Office
 3 Kaplan St., Hakirya, Jerusalem 91950, Israel
 Represented by Mrs. Ruti Avramovitz, the Deputy to the Chief
 Archivist
 (Hereinafter – "The state Archives" or "The Archives")

WHEREAS

The depositor declares that he is the owner and the holder of a collection of 54 photographs depicting his father Mr. Israel Rubin Zakalik in the land of Israel (The British Mandate Period) Between 1925-1937, as detailed in appendix A of this agreement, (Hereinafter – "**the Collection**") and is interested to permanently deposit digital images of these photographs, including Meta data and lists related to them (Hereinafter – "**the Archival Material**") in the State Archives in accordance with this agreement.

R.A.

AND WHEREAS

The depositor, the son of the person depicted in the photographs, (Mr. Israel Rubin Zakalik), declares that he legally inherited the collection from his father, and that he is the sole owner of the collection and any rights including copyrights belonging to it.

AND WHEREAS

The State Archives agrees to accept the Archival material for a permanent deposit.

Therefore, in consideration of the foregoing, which shall be an integral part hereof, the parties have agreed to enter into this agreement on the following terms and conditions:

1. Without limiting the generality of this agreement unless otherwise explicitly stated in it, the terms of this agreement regarding rules of saving the archival material, exposure for public inspection, copying, photographing and / or processing in electronically or any other way and any other use of it, are in addition to the provisions of the Archives Law, 5715 - 1955 (hereinafter – "the Archives law"), and the archives regulations (inspection of archival material deposited in the archives), 2010 (hereinafter – "inspection regulations") rather than detract from them.
2. A) The depositor will deposit the archival material in the State Archives, together with the curriculum vitae and other information regarding the subject of the photographs such as: date of birth, date of death, years of activity and main roles.
B) The Archives will integrate the metadata sent by the depositor with the images, and will display the images and the metadata on its website.
C) The collection's title will be chosen by the depositor.
3. A) The depositor shall have the right to offer copies of the collection to any person, any institution and for any use.

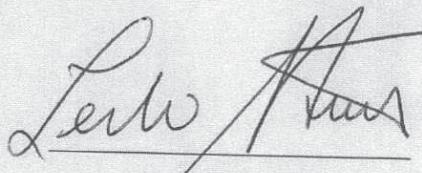


A handwritten signature in black ink, appearing to read 'MR. ISRAEL RUBIN ZAKALIK'.

- B) It is clear by both sides to this agreement that the State Archives may give a permit to use the images for any kind of usages, free of charge, subject to the general permit conditions described in the Archives website, and that include, among others, the following conditions:
- a. Copying, distributing, positioning for public inspection and broadcasting the images in any media or format - is permitted.
 - b. Creating a derivative work, and in particular distortion, or any other action that might harm the name or dignity of the original or the creator or the Archives - is forbidden.
 - c. Issuance of secondary permits – is forbidden.
 - d. The requirement to give credit by mentioning the subject of depositor's name, the name of the collection and the State Archives.
- C) It is clarified that nothing in this paragraph derogates from the right of the State Archives to use the archival material or part of it, for the purpose of holding an exhibition and / or the production of a book / any advertising which is by itself or through / in cooperation with other parties at any time.
4. Materials listed in the list included in Appendix A to this agreement are documents that are not limited or confidential, and are open and exposed for public inspection in accordance with the rules and regulations set forth in paragraph 3 above and to the rules in force in the archives.
 5. The State Archives undertakes to take all measures required by law and according to the procedures of the Archives, to preserve and conserve the archival material. Subject to this, the depositor shall have no claim, demand of payment or compensation due to harm, loss and damage, if and to the extent that caused to the archival material deposited in the Archives.

A handwritten signature consisting of stylized initials "R.P.A." followed by a surname.

Signed by



The Depositor



The Deputy to the Chief Archivist

In Redondo Beach, California

On April 11, 2016

In Jerusalem, Israel

On April 14 2016

חוזה להפקדת חומר ארכיאוני לצמצמות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 16 לחודש מאי שנת 2016

בין: יורשי הרב שלמה גורן זצ"ל באמצאות אברהם (רמי) גורן.
(להלן - "המפקיד");

מצד אחד

לבין: ארכיון המדינה
במשרד ראש הממשלה
הקריה – ירושלים
ע"י ובאמצעות גז המדינה
(להלן - "ארכיון המדינה" או "הארכיון");

מצד שני

הואיל והמפקיד מצהיר כי הוא המחזיק בחומר ארכיאוני אותו הוא מעוניין וմבקש להפקיד לצמצמות בארכיון המדינה בכפוף לחוק הארכיאונים, תשט"ו - 1955 (להלן - "חוק הארכיאונים"), ולהוראות הסכם זה (להלן - "ההפקדה" ו"החומר הארכיאוני");

הואיל והחומר הארכיאוני, המיועד להפקדה, כולל חומר של הרב שלמה גורן זצ"ל מתפקידיו השונים, ובין היתר: הרב הראשי לכה"ל, הרב הראשי לתל אביב יפו ורב הראשי לישראל, בין השנים 1948 ועד 1994. ומכל מסמכים ותכנות ופריטים מסוימים נוספים, כגון תמונות סטילס, סרטוי קולנוע, קלטות וידיאו ואודיו, קטלוג עיתונות, הכל כמפורט בספקים להסכם זה.

הואיל ולאחר הפקדה יהיה ארכיון המדינה בעליו של החומר הארכיאוני שהופקד ושל כל הזכויות בו;

הואיל וארכיון המדינה מעוניין ומסכים לקבל להפקדה לצמצמות את החומר הארכיאוני הניל';
הואיל והחומר הארכיאוני יופק ברכיון המדינה לצמצמות בהתאם להוראות הסכם זה ולהוראות חוק הארכיאונים, לתקנות שהותקנו מכוחו, ולכללים ולנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאוני לצמצמות בארכיון, בשינויים המתחייבים בהתאם להוראות הסכם זה להלן;

לפייך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונשפחו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. מבלי לגרוע מכליות האמור בהסכם זה ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התנויות בהסכם זה בדבר כללי שמירת החומר הארכיאוני, חשיפתו והעמדתו לעיון הציבור, העתקתו, צילומו ו/או עיבודו בכל דרך אלקטרוני או אחרית וכל שימוש שייעשה בו, באוט להוסיף על הוראות חוק הארכיאונים ותקנות הארכיאונים (עיוון בחומר הארכיאוני המופקד באזץ), התשיע

16/5/2016

- 2010 (להלן "תקנות העיון"), ולא לגרוע מהן. בכל מקרה של ספק, יגברו הוראות הסכם זה בכל שאין עומדות בסתירה להוראות המחייבות בחוק הארכיוני או בתקנות העיון.
3. א. המפקיד או נציג הארכיון יפקידו את החומר הארכיוני בארכיון המדינה כמפורט בראשימה המצורפת כנספה אי' להסכם זה. הפקדת החומר יכול שתתבצע במספר העברות במועדים שונים.
- ב. ארכיון המדינה יקלוט למאגר המידע של הארכיון את רשימת החומר הארכיוני שהופקד בהתאם לנוהלים המקובלים בארכיון. הארכיון ימסור למפקיד העתק מרשימות החומר שהופקד, בתוך פרק זמן סביר ולא יותר מסוף דצמבר 2016, קרי כמספרה חודשים לאחר ההפקדה הראשונה.
- ג. ארכיון המדינה יפעל להעלאת רשימת החומר הארכיוני המוזכר בסעיף קטן ב', לאחר האינטרנט של הארכיון – כל זאת בתוך זמן סביר ובהתאם לנוהלי העבודה ולתכניות העבודה של הארכיון ובכל מקרה, לא יותר מסוף דצמבר 2016, קרי כמספרה חודשים לאחר ההפקדה הראשונה.
- ד. ארכיון המדינה יסורך (כולל העברת תמונות, סרטים וקבצי אודיו ווידאו למדייה דיגיטלית) את החומר הארכיוני שהופקד בהתאם לנוהלים המקובלים בארכיון, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בכמות החומר, סוג החומר, מצבו הפיזי, יכולתו של הארכיון להקטות עבודות המשימה זו ובכל מקרה, לא יותר מסוף דצמבר 2017, קרי כמספרה חודשים לאחר ההפקדה הראשונה.
- ה. יודגש כי המועדים הנוקבים בסעיפים 3(ב)-(ד) לעיל, יהולו לגבי ההפקדה הראשונה של חומר ארכיוני. חומר ארכיוני שיופקד במועד מאוחר יותר, הטיפול בו יבוצע בהקדם האפשרי לאחר ההפקדה ובכל מקרה לא יותר מאשר בהתאם למועדים האמורים בסעיפים 3(ב)-(ד) לעיל בתוספת הזמן שחלף בין מועד ההפקדה הראשונית לבין מועד ההפקדה המאוחר.
5. העיון בחומר הארכיוני, המפורט בראשימה המצורפת כנספה אי' להסכם זה, אינו מוגבל מכוח ההסכם, והוא פתוח וחושף לעיון הקhal בהתאם לחוק הארכיונים, לתקנות העיון ולכללים הנהוגים בארכיון לעניין בדיקה וחישפה. חומר ארכיוני, שבבדיקתו ע"י הארכיון יתרור שלא ניתן לפתח לעיון הציבור, יירשם תחת הסטטוס הארכיוני "חסוי", כמקובל. כל חומר ארכיוני כאמור שיירשם כ"חסוי", יצוין בראשימה מיוחדת אשר תתווסף להסכם זה כנספה ב'.
6. למען הסר כל ספק, מובהר כי ארכיון המדינה יהיה רשאי לבצע צילום של החומר הארכיוני או חלקו, יהיה רשאי למסור לכל דורש העתקים צילומיים ו/או סרווקים של החומר הפתוח לעיון הקhal, על פי סעיף 5 לעיל; כן יהיה הארכיון רשאי לפרסם באתר האינטרנט שלו את החומר הארכיוני הפתוח לעיון הקhal, על פי סעיף 5 לעיל, או את חלקו.
7. המפקיד רשאי למנות נציג מטעמו לעניין הסכם זה. המפקיד ימסור הודעה לארכיון המדינה בכתב בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליף את נציגו.
8. ארכיון המדינה מתחייב לנחות בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נוהלי הארכיון, לשמרתו ולשמורו של החומר הארכיוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה הזכות

لتביעה, דרישת תשלום או פיצויי כספי מחלוקת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר
הארכיאוני המופקד בארכיון.

ולראיה באו הצדדים על החתום:



המופקע



ארכיון המדינה

נספח א'

רשימת החומר הארכיוני המופקד בארכיון המדינה

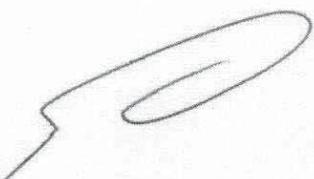
[עמוד זה הושאר ריק במכוען]

A handwritten signature in black ink, appearing to read "ס. פ. ס." (S. F. S.)

נספח ב'

רשימת החומר החסוי המופקד בארכיוון המדינה

[עמוד זה הושאר ריק במכoon]



הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום 14 לחודש אוקטובר, שנת 2014

בין יד לוי אשכול, ע.ר. מרחוב בן מימון 46, ירושלים (להלן: "יד לוי אשכול")	בין ארכיוון המדינה מרחוב שדרות רוטשילד 1, ירושלים (להלן: "הארכיוון")
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

הויאל ויד לוי אשכול הינה עמותה רשומה אשר מטרתה הנצחת זכרו ופועלו של ראש הממשלה השלישי מר לוי אשכול זיל;

הויאל ובמסמכיו היסוד של יד לוי אשכול נקבע, בין היתר, כי העמותה תאוסף, תרכז, תמיין, תרשום, תערוך ותפרסם את הכתבים, הנקומים, המסמכים וחומר תיעודי אחר הנוגעים לתולדות חייו ולזכרו של אשכול, וכן תסדר ותרכז ארכיוון שיימיד את החומר לרשות מוסדות המדינה ומוסדות מחקר;

הויאל ויד לוי אשכול מחזיקה בחדר הממוקם במבנה משרד הרווחה והשירותים החברתיים - חומר ארכיווני, אשר כולל חומר ארכיווני פרטיו וחומר ארכיווני ציבורי הנמצא בעולות יד לוי אשכול (להלן - "חומר ארכיווני"), וכן כולל חומר ארכיווני ממלכתי אשר יש להפקיד אותו לארכיוון המדינה בהתאם לחוק הארכיוונים התשמ"ו-1955 (להלן - "חומר ארכיווני ממלכתי");

הויאל ויד לוי אשכול מעוניינת להעביר את כל החומר הארכיווני לארכיוון המדינה, והארכיוון יקבל את החומר הארכיווני בהתאם לחוק הארכיוונים התשמ"ו-1955, וזאת לצורך חשיפה וdigitzation;

לפייך הויסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כלהלן:

- המובא להסכם זה מהו זה חלק בלתי נפרד ממנו ומהיבר ביתר תנאיו.
- הצדדים ישתפו פעולה ביניהם במטרה להעביר את החומר הארכיווני וכן חומר ארכיווני ממלכתי (להלן - "כל החומר הארכיווני") לארכיוון המדינה, אשר יבוצע בו פעולות רישום, חשיפה ודיגיטיזציה, הכל כאמור בהסכם זה.
- בתוך שבוע ממועד חתימת הסכם זה, יועבר כל החומר הארכיווני שנמצא בארכיוון הקיים לארכיוון המדינה באמצעות משרד הרווחה.
- בתוך 24 חודשים ממועד העברת החומר הארכיווני לארכיוון המדינה, הארכיוון יסייע ביצוע רישום, חשיפה ודיגיטיזציה של כל החומר הארכיווני שיועבר, ויישא בכל העליות הכרוכות בכך.
- הארכיוון יעביר לידי לוי אשכול עותקים של האימים במדיה מגנטית של כל החומר הארכיווני, למעט חומר מסווג.
- 曩יגי יד לוי אשכול יהיה רשאי בכל עת לעיין, לצלם, לשכפל ולקבל לידי יד לוי אשכול את החומר הארכיווני, כולם או חלקו, למעט החומר מסווג. למען הסר ספק יובהר כי הוראות סעיף זה לא יחולו על החומר הארכיווני הממלכתי, לגביו יחולו הוראות סעיף 10 להלן.

7. לאחר סיום תהליך הדיגיטיזציה תהיה יד לוי אשכול רשאית להציג מסמכים מתוך האוסף השמור בארכיון המדינה. כל שימוש בחומר מתוך החומר הארכיוני ייעשה תוך מתן קרדיט ליד לוי אשכול, וכל שימוש בחומר הארכיוני הממלכתי ייעשה תוך מתן קרדיט לארכיון המדינה.
8. למען הסר ספק יובהר כי חומר פרטיו של מר לוי אשכול, שאינו נמצא בחומר הארכיוני המועבר ממשרד הרווחה לארכיון, הינו רכוש פרטיו של משפחת אשכול, ועל כן ישאר בידי המשפחה, אלא אם כן יבקשו להפקיד גם אותו בארכיון.
9. למען הסר ספק יובהר כי ככל שהחומר הארכיוני כולל חומרים פרטיים או ציבוריים שהינם בבעלות הגברת מרים אשכול ו/או יד לוי אשכול, החומרים הפרטיים או הציבוריים ישארו בבעלותה המלאה של הגברת אשכול ו/או בעלות יד לוי אשכול, לפי העניין, למעט חומר שיסוג כחומר סודי, שיופק גם הוא בארכיון המדינה.
10. למען הסר ספק יובהר כי החומר הארכיוני הממלכתי יופק בארכיון המדינה בהתאם להוראות חוק הארכיונים. נוכחת הזיקה ההיסטורית של יד לוי אשכול לחומר הארכיוני הממלכתי שנאסף על ידה, יד לוי אשכול תהיה רשאית בכל עת לעיין, לצלם ו/או להשאיל לטוות ארכז את החומר הארכיוני הממלכתי, כולה או חלקו, למעט החומר המסוג. הארכיון יודיע לוי אשכול על כל שינוי במקומות ו/או אופן החזקת המסמכים.
11. הארכיון לא יбурר ו/או לא ישמיד בכל דרך שהוא ו/או לא יעביר לארכיון אחר את כל החומר הארכיוני, כולה או חלקו, אלא לאחר מתן הودעה מוקדמת בת שישה חודשים לידי לוי אשכול, ומtan אפשרות להעביר את החומר לארכיון אחר לפי שיקול דעת יד לוי אשכול.
12. הארכיון מתחייב לנகוט את כל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הארכיון, לשמרתו ולשמורו של החומר הארכיוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, ליד לוי אשכול לא תהיה זכות לתביעה, דרישת תשולם או פיצוי כספי מחמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיוני המופקד בארכיון.
13. מבלי לגרוע מכליות האמור בהסכם זה החומר הארכיוני יופק בכפוף להוראות חוק הארכיונים, תשתי"ו - 1955, והתקנות שהותקנו מכוחו, ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התניות בהסכם זה בדבר כללי שימירת החומר הארכיוני, חשיפתו והעמדתו לעיון הציבור, העתקתו, צילומו ו/או עיבודו בכל דרך אלקטронית או אחרת וכל שימוש שייעשה בו, באות להוסיפה על הוראות חוק הארכיונים, תשתי"ו - 1955 (להלן – חוק הארכיונים), ותקנות הארכיונים (עיון בחומר הארכיוני המופקד בגנוז), תש"ע - 2010 (להלן – תקנות העיון בחומר ארכיוני), ולא לגרוע מהן.
14. למען הסר ספק יובהר כי הסכם זה אינו יוצר שותפות ו/או יחסי שליחות ו/או סוכנות ו/או נציגות ו/או יחסי עובד מעבוד בין הצדדים ו/או מי מטעם, וכי כמעט מה שיסוכם בין הצדדים בכתב ובמפורש, אף צד לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהצד השני.
15. הסכם זה ממחה ומגבש כל הסכמה בין הצדדים ועם חתימתו אין ולא יהיה כל תוקף לכל הסכם ו/או הסכמה אחרים שנעו בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל שינוי ו/או יותר בקשר להסכם זה, אלא אם יעשה בכתב וייתמכו על ידי הצדדים.
16. על הסכם זה ועל כל תביעה סכסוך או מחלוקת או עניין אחר בין הצדדים בקשר להסכם זה יחולו דיני מדינת ישראל, והצדדים מסכימים כי בית המשפט בירושלים תהיה הסמכות שיפוט הייחודית בכל הנוגע ו/או הקשור בהסכם זה.
17. כתובות הצדדים לצורכי משלוח הودעות ע"פ הסכם זה הינם כמפורט במובא להסכם זה או בכל כתובות אחרת שתימסר ע"י מי מהצדדים לצד השני בכתב. כל הودעה שתשלח לכתובות

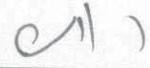
האמורה תיחסב להודעה חוקית שנמסרה לו, תוך 3 ימים מהזמנן בו נמסר המכתב למשלו
בדואר רשמי, ואם נמסרה ביד- מעת מסירתה. כל צד מתחייב להודיע בכתב לצד השני על
שינוי כתובתו לכתובות אחרות בישראל שתחליף את הכתובות דלעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עמותת יד לוי אשכול
ע.ג. 580083103



יד לוי אשכול


ארביון המדינה



ירושלים, יום שני ח' ניסן תשע"א

12 באפריל 2011

חוזה להפקד חומר ארכיאוני לצמיות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום לחדש 12 ספטמבר 2011 שנת

בין: חברת דואר ישראל בע"מ

(להלן - "המפקיד")

מצד אחד

לבין: גנץ המדינה

במשרד ראש הממשלה

הקריה – ירושלים

ע"י ובאמצעות גנץ המדינה

(להלן - "הגנוֹז")

מצד שני

הויאל: והמפקיד מצהיר כי הוא המחזיק עבור המדינה של אוסף בולי ישראל ופריטי בולאות שונים מהשנים 1948 - 2011 (להלן-החומר הארכיאוני) ושל כל הזכיות בחומר האמור, אותו הוא מעוניין וմבקש להפקידו למשמרתו בגנוֹז בכפוף לחוק הארכיאונים, תשע"ו-1955 ולהוראות הסכם זה (להלן - ההפקדה);

והויאל: והגנוֹז מעוניין ומסכים לקבל להפקדה למשמרת את החומר הארכיאוני הנ"ל;

והויאל: והחומר הארכיאוני יופק למשמרתו בכפוף להוראות חוק הארכיאונים, תשע"ו - 1955 התקנות שהותקנו מכוחו, הכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיאוני למשמרתו בגנוֹז, בשינויים המתחייבים בהתאם להוראות הסכם זה להלן;

לפייך הוצהר, הוותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כתובת דואר: קריית בן-גוריון, קפלן 3, ירושלים 91950

Mail address: Qiryat Ben-gurion, Kaplan 3, Jerusalem 91950

Email: yehf@archives.gov.il

טל: 972-02-5680603

fax: 972-02-6799532

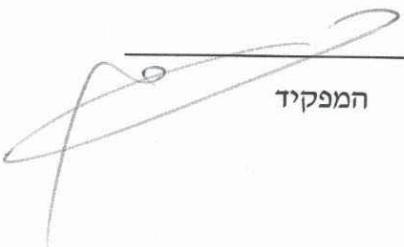


1. המבוא להסכם זה מהו חלק בלתי נפרד ממנו.
2. מבלי לגרוע מכלויות האמור בהסכם זה ולא אם נאמר בהסכם זה במפורש אחרת, התנויות בהסכם זה בדבר כללי שמירת החומר הארכיאוני, חישפתו והעמדתו לעיון הציבור, העתקתו, צילומו ואו עיבודו בכל דרך אלקטרוני או אחרית וכל שימוש שייעשה בו, באות להוסיף על הוראות חוק הארכיאונים, תש"יו - 1955 (להלן – חוק הארכיאונים), ותקנות הארכיאונים (עיון בחומר הארכיאוני המופקד בגנוז), תשכ"ו- 1966 (להלן – תקנות העיון בחומר ארכיאוני), ולא לגרוע מהן.
3. א. המפקיד יפקיד את החומר בגנוז המדינה, על פי סיקום דין של הגנו עם מנהל השירות הבולאי מתאריך 29.3.2011 המז"ב כנספה.
- ב. הגנו ירשום את החומר הארכיאוני בהתאם לנהלים המקובלים בגנוז. הגנו עבריר למפקיד העתק מן הרשימה, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בكمות החומר, סוג החומר, מצבו הפיזי, ויכולתו של הגנו להציג עובדים למשימה זו.
4. לאחר שמדובר בחומר מלכתי יהולו עליו הוראות חוק הארכיאונים ותקנות העיון בחומר ארכיאוני המופקד בגנוז.
5. למען הסר כל ספק, מובהר כי הגנו יהיה רשאי למסור לכל דריש העתקים צילומיים של החומר המופקד, כל זאת בהתאם לחוק הארכיאונים, תש"יו- 1955, תקנותיו והכללים הנוהגים בגנוז.
6. המפקיד רשאי למנות נציג מטעמו לעניין הסכם זה. המפקיד ימסור הודעה לגנו בכתב בדבר נציגו, וכן בכל מקרה בו יבקש להחליף את נציגו.
7. גנו מתחייב לנחות בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הגנו, לשמרתו ולשימושו של החומר הארכיאוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה הזכות לתביעה, דרישת תשלום או פיצוי כספי מחתמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיאוני המופקד בגנוז.

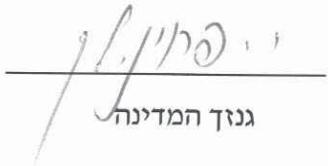
7



ולראיה באו הצדדים על החתום


המפקד

pik_8719.doc


גנץ המדינה